



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ
NAAC Accredited-2022
'B++' Grade (CGPA 2.96)

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur
केगाव, सोलापूर - ४१३ २५५, महाराष्ट्र (भारत)

दुरध्वनी क्र. ०२१७-२७४४७७१ / ७२/ ७३ (११ लाईन्स), फॅक्स : ०२१७-२३५१३००,
संकेतस्थळ: <http://su.digitaluniversity.ac.in> ई-मेल: registrar@sus.ac.in / fao@sus.ac.in



खरेदी व भांडार विभाग

जा.क्र.पुअहोसोविसो/खभावि/२०२६/ 7121

दिनांक: 31 JUL 2026

-:पहिली मुदतवाढ:-

प्रति,

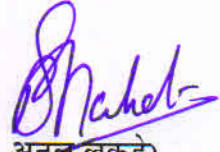
विषय: प्रस्तुत विद्यापीठातील RGSTC प्रकल्प अंतर्गत Software Service सेवा देणे या
दरपत्रके मागविण्यास पहिली मुदतवाढ देण्याबाबत...

संदर्भ:- दरपत्रक सुचना :जा. क्र. पुअहोसोविसो/कु.का./खभावि/२०२६/२९२९ दि.२२/०७/२०२६

महोदय / महोदया,

उपरोक्त विषयास अनुसरुन आपणास कळविण्यात येते की, प्रस्तुत विद्यापीठाच्या उपरोक्त नमूद विषयांकित कामाकरिता संदर्भान्वये दि.२२/०७/२०२६ ते दि. ३०/०७/२०२६ या कालावधीत दरपत्रके मागविण्यात आली होती. परंतु विहीत कालावधीत अपेक्षित दरपत्रके प्राप्त न झाल्याने यास पहिली मुदतवाढ देण्यात येत आहे. तरी आपले अपेक्षित दर GST करासह अंदाजपत्रकामध्ये (Schedule B) भरून मा.कुलसचिव कार्यालय, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर यांच्या नावे सिलबंद लिफाफ्यात विहीत मुदतीत पाठवावे. दरपत्रकासंदर्भात सविस्तर माहिती व सुचना सोबत जोडल्या आहेत. वरील कामाचे दरपत्रक, सुचना सोलापूर विद्यापीठाच्या <http://sus.ac.in> या संकेतस्थळावर (Quotation) या शिर्षकाखाली उपलब्ध आहे.

अ.क्रं	तपशिल	दिनांक	वेळ	ठिकाण
१.	दरपत्रके प्रकाशित करण्याचा दिनांक व वेळ	३१/०७/२०२६		कुलसचिव कार्यालय, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर-पुणे महामार्ग, केगाव, सोलापूर- ४१३ २५५
२.	दरपत्रके स्विकारण्याची दिनांक व वेळ	३१/०७/२०२६		
३.	दरपत्रक सादर करणे अंतिम दिनांक व वेळ	०६/०८/२०२६	सायं.६.००	
४.	दरपत्रक उघडण्याचा दिनांक/वेळ आणि ठिकाण (शक्य झाल्यास)	०७/०८/२०२६	दुपारी ३.३०	


(डॉ. अणुल लकडे)
प्र-कुलसचिव

सुचना व अटी

१. दरपत्रक हे सिलबंद पाकिटातून कार्यालयीन वेळेत मा.कुलसचिव, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर-पुणे महामार्ग केगांव, सोलापूर-४१३ २५५ यांच्या नावाने विहित मुदतीत पोहोचतील अशा बेताने पाठवावीत.
२. पाकीटावरती प्रस्तुत विद्यापीठातील RGSTC प्रकल्प अंतर्गत Software Service सेवा देणे या कामासाठी दरपत्रके असा स्पष्ट उल्लेख करावा.
३. SCHEDULE-B मधील Specification प्रमाणे पुरवठा करणे आवश्यक आहे.
४. दरपत्रकामध्ये खाडाखोड किंवा व्हायटनर चा वापर केल्यास दरपत्रक रद्द करण्यात येईल.
५. महाराष्ट्र दुकाने व आस्थापना (शॉप ॲक्ट लायसन्स) मध्ये नमूद केलेल्या व्यवसायाचा संबंधित खरेदी किंवा कामाशी संबंध असणे आवश्यक आहे. (संबंधित साहित्य खरेदी व कामाचा अनुभव असणे बंधनकारक राहिल.)
६. संबंधित कामाचा अनुभव असल्याचे प्रमाणपत्र जोडणे बंधनकारक आहे.
७. शॉप ॲक्ट लायसन्स, पॅन कार्ड, GST Registration, यांच्या छायांकित प्रती जोडणे बंधनकारक राहिल. तसेच नियमानुसार GST Registration प्रमाणपत्र नसल्यास तसे हमीपत्र फर्मच्या लेटरहेडवर तयार करून जोडावे.
८. दिलेल्या मुदतीनंतर म्हणजेच उशिरा आलेल्या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही. तसेच अटी व शर्ती अपूर्ण असलेली दरपत्रके मंजूर करण्यात येणार नाहीत.
९. दरपत्रके हे देताना आपले दर सर्व करासहित (Including GST किंवा Excluding GST) किंमत असा स्पष्ट उल्लेख करावा. सदर साहित्य हे विद्यापीठात आवश्यकते प्रमाणे स्व:खर्चाने पुरवठा करणे व सेवा देणे बंधनकारक राहिल.
१०. फर्मने दिलेले दर हे अंतिम राहतील त्यामध्ये कोणतीही वाढ केली जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.
११. न्युनतम दर असलेल्या फर्मला कार्यारंभ/पुरवठा आदेश दिल्यानंतर विहित मुदतीत काम न केल्यास संबंधित फर्मवर नियमानुसार कारवाई करण्यात येईल.
१२. कार्यारंभ/पुरवठा आदेशाप्रमाणे साहित्य प्राप्त झाल्याची खात्री झाल्यानंतरच प्रचलीत कराची कपात करून देयक आदा करण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.
१३. कामाचा / साहित्याचा दर्जा उत्तम असावा.
१४. कोणतेही कारण न देता दरपत्रके स्विकारणे अथवा नाकारणे किंवा कोणत्याही टप्प्यावर प्रक्रिया रद्द करण्याबाबत विद्यापीठाने अधिकार राखून ठेवलेले आहेत. तसेच पुरवठा आदेशानुसार साहित्य नसेल तर पुरवठादाराचा ठेका रद्द करण्याचा अधिकार विद्यापीठास राहिल.
१५. वरील दरपत्रकासंदर्भात काही शंका/अडचण असल्यास विद्यापीठाच्या ०२१७-२७४४७७०-७४ (Ext.१७३) या दुरध्वनी क्रमांकावर संपर्क साधावा.
१६. पुरवठा आदेशातील सर्व अटी व शर्ती माझ्यावर बंधनकारक राहतील.
१७. सदर सुचना व अटी मान्य असल्याची स्वाक्षरी व शिक्का असलेले दरपत्रक तसेच सोबत जोडलेले हमीपत्र (Declaration) भरून स्वाक्षरी व शिक्कासह जोडणे बंधनकारक असेल त्या शिवाय दरपत्रकाचा स्विकार केला जाणार नाही. याची नोंद घ्यावी.
१८. वरील सुचना व अटी मान्य आहेत.

अंदाजपत्रक [Shedule B]

{दरपत्रक हे फर्मच्या लेटर हेडवर सादर करावे (To be printed on letter Head)}

प्रति,

दि.

मा. कुलसचिव,

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ,
सोलापूर.

विषय: प्रस्तुत विद्यापीठातील RGSTC प्रकल्प अंतर्गत Software Service सेवा देणे या कामासाठी दरपत्रके मागविणे बाबत..

महोदय,

वरील विषयाकित साहित्य आम्ही खालील नमूद दराप्रमाणे पुरवठा करण्यास तयार आहोत.

Sr No	Particulars	Amount per	Total Amount
1.	Objective- To design and develop a fully functional, user-friendly, and secure E-Commerce Website that enables seamless online shopping experiences and integrates multiple payment gateway options for safe and smooth transactions.		
	Total Amount		
	GST18%		
	Total Amount with GST		

उपरोक्त दराप्रमाणे मी/आम्ही काम करण्यास तयार आहोत.

पुरवठादाराची स्वाक्षरी व शिक्का

Software Development Work Description

Sr.No.	Description	Unit												
1	Objective- To design and develop a fully functional, user-friendly, and secure E-Commerce Website that enables seamless online shopping experiences and integrates multiple payment gateway options for safe and smooth transactions.	01												
2	<i>Scope of Work- A. Website Development</i> • Custom-designed e-commerce platform (dynamic & responsive design). • Product catalogue module – Add, edit, and delete products with images, pricing, and stock. • Category & subcategory management. • Shopping cart and wishlist features. • Product search with filters (price, category, brand, etc.). • Customer login and registration with profile management. • Order management system – order tracking, order history, and invoice download. • Inventory management – real-time stock updates. • Admin panel (CMS) for easy management of products, banners, offers, and pages. • Mobile-friendly design compatible with all devices. • SEO-friendly structure for better ranking and visibility. <i>B. Payment Gateway Integration</i> • Integration with one of the leading payment gateways, such as: Razorpay / PayU / Stripe / Paytm / CCAvenue / PhonePe Business. • Supports credit/debit cards, UPI, net banking, and wallet payments. • Secure transactions through SSL encryption and API-based integration. Automatic order status updates upon successful payments. <i>C. Additional Features</i> • Offers & Discounts Management (Coupon codes, festive sales). • Email & SMS notifications for order confirmation and dispatch. • Shipping and Delivery Module (with courier integration if required). • Reports & Analytics Dashboard for sales and user insights. • Contact & Inquiry forms. • Blog/News section for marketing updates (optional). • Google Analytics and Facebook Pixel integration.													
3	Technology Stack- <table><tr><th>Component</th><th>Technology</th></tr><tr><td>Frontend</td><td>HTML5, CSS3, JavaScript, Angular/React</td></tr><tr><td>Backend</td><td>CodeIgniter / Laravel / Node</td></tr><tr><td>Database</td><td>MySQL</td></tr><tr><td>Hosting</td><td>Shared / VPS</td></tr><tr><td>Payment Integration</td><td>Razorpay / PayU</td></tr></table>	Component	Technology	Frontend	HTML5, CSS3, JavaScript, Angular/React	Backend	CodeIgniter / Laravel / Node	Database	MySQL	Hosting	Shared / VPS	Payment Integration	Razorpay / PayU	
Component	Technology													
Frontend	HTML5, CSS3, JavaScript, Angular/React													
Backend	CodeIgniter / Laravel / Node													
Database	MySQL													
Hosting	Shared / VPS													
Payment Integration	Razorpay / PayU													

4	• Deliverables- Custom responsive website. • Admin dashboard with training. • Integrated and tested payment gateway.		
5	Project Timeline- <table border="1"> <tr> <td>Total Estimated Duration</td><td>30 working days</td></tr> </table>	Total Estimated Duration	30 working days
Total Estimated Duration	30 working days		
6	• Maintenance & Support- Regular backups & security checks. • Bug fixes and minor content updates. • Optional AMC (Annual Maintenance Contract) after 1 year.		
7	Standards of Preferring Service Providers- The Service Providers should prepare a presentation as a part of Technical Sanction by the committee: • Expertise in University, college, institutional, and commercial website development. • Focus on secure, scalable, and user-friendly platforms. • Dedicated support team for quick issue resolution. • 100% customizable CMS for easy content and product management.		

DECLARATION

I _____ hereby

Declare that, our firm _____ is not Black listed, debarred or prohibited by Government of India or any other Government, Union Authority or Organization or University. I further declare that, no case/s, criminal or Civil or Enquires of any kind are pending or settled between our firm and Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University before judicial and quasi-judicial authority. If any civil and criminal case is found pending against university is right to action against us.

**Name of the Bidder/
Firm, Seal & Signature**