



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर
सोलापूर विद्यापीठ
NAAC Accredited-2022
'B++' Grade (CGPA 2.96)

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur

केगाव, सोलापूर-४१३२५५ महाराष्ट्र (भारत)

दुरध्वनी क्र.०२१७-२७४४७७१-७३ (११ लाईन्स) फॅक्स-०२१७-२३५१३००

संकेतस्थळ: <http://sus.ac.in> ई-मेल: registrar@sus.ac.in / faos@sus.ac.in



खरेदी व भांडार विभाग

जा.क्र.पुअहोसोविसो/खभांवि/कु.का/२०२६ / 7491

दिनांक : 13 AUG 2026

प्रति,

विषय : प्रस्तुत विद्यापीठासाठी एक (०१) नग Kangen Water Machine खरेदी करण्यासाठी दरपत्रके मागविण्याबाबत...

महोदय / महोदया,

उपरोक्त विषयास अनुसरून आपणास कळविण्यात येते की, प्रस्तुत विद्यापीठाच्या उपरोक्त नमूद विषयाप्रमाणे दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत. दरपत्रके मागविण्याबाबत आपले अपेक्षित दर GST सह दरपत्रक भरून मा. कुलसचिव, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर यांच्या नावे सिलबंद लिफाफ्यात पाठवावे. दरपत्रकासंदर्भात सविस्तर माहिती खालीलप्रमाणे आहे. वरील कामाचे दरपत्रक, सुचना सोलापूर विद्यापीठाच्या <http://su.ac.in> या संकेतस्थळावर (Quotation) या शिर्षकाखाली उपलब्ध आहे.

अ.क्रं	तपशिल	दिनांक	वेळ	ठिकाण
१.	दरपत्रके प्रकाशित करण्याचा दिनांक व वेळ	१३/०८/२०२६		कुलसचिव कार्यालय, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर - पुणे - महामार्ग, केगाव, सोलापूर- ४१३ २५५
२.	दरपत्रके स्विकारण्याची दिनांक व वेळ	१३/०८/२०२६		
३.	दरपत्रक सादर करणे अंतिम दिनांक व वेळ	२०/०८/२०२६	सायं ०६.००	
४.	दरपत्रक उघडण्याचा दिनांक/वेळ आणि ठिकाण (शक्य झाल्यास)	२१/०८/२०२६	सकाळी ११.३०	


(डॉ. अतुल लकडे)
प्र-कुलसचिव

सुचना व अटी

१. दरपत्रक हे सिलबंद पाकिटातून कार्यालयीन वेळेत मा.कुलसचिव, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर-पुणे महामार्ग केगांव, सोलापूर-४१३ २५५ यांच्या नावाने विहित मुदतीत पोहोचतील अशा बेताने पाठवावीत.
२. पाकीटावरती प्रस्तुत विद्यापीठासाठी एक (०१) नग Kangen Water Machine खरेदी करण्यासाठी दरपत्रके असा स्पष्ट उल्लेख करावा.
३. SCHEDULE-B मधील Specification प्रमाणे पुरवठा करणे आवश्यक आहे.
४. दरपत्रकामध्ये खाडाखोड किंवा व्हायटनर चा वापर केल्यास दरपत्रक रद्द करण्यात येईल.
५. महाराष्ट्र दुकाने व आस्थापना (शॉप ॲक्ट लायसन्स) मध्ये नमूद केलेल्या व्यवसायाचा संबंधित खरेदी किंवा कामाशी संबंध असणे आवश्यक आहे. (संबंधित साहित्य खरेदी व कामाचा अनुभव असणे बंधनकारक राहिल.)
६. संबंधित कामाचा अनुभव असल्याचे प्रमाणपत्र जोडणे बंधनकारक आहे.
७. शॉप ॲक्ट लायसन्स, पॅन कार्ड, GST Registration, यांच्या छायांकित प्रती जोडणे बंधनकारक राहिल. तसेच नियमानुसार GST Registration प्रमाणपत्र नसल्यास तसे हमीपत्र फर्मच्या लेटरहेडवर तयार करून जोडावे.
८. दिलेल्या मुदतीनंतर म्हणजेच उशिरा आलेल्या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही. तसेच अटी व शर्ती अपूर्ण असलेली दरपत्रके मंजूर करण्यात येणार नाहीत.
९. दरपत्रके हे देताना आपले दर सर्व करासहित (Including GST किंवा Excluding GST) किंमत असा स्पष्ट उल्लेख करावा. सदर साहित्य हे विद्यापीठात आवश्यकते प्रमाणे स्व:खर्चाने पुरवठा करणे व सेवा देणे बंधनकारक राहिल.
१०. फर्मने दिलेले दर हे अंतिम राहतील त्यामध्ये कोणतीही वाढ केली जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.
११. न्यूनतम दर असलेल्या फर्मला कार्यारंभ/पुरवठा आदेश दिल्यानंतर विहित मुदतीत काम न केल्यास संबंधित फर्मवर नियमानुसार कारवाई करण्यात येईल.
१२. कार्यारंभ/पुरवठा आदेशाप्रमाणे साहित्य प्राप्त झाल्याची खात्री झाल्यानंतरच प्रचलीत कराची कपात करून देयक आदा करण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.
१३. कामाचा / साहित्याचा दर्जा उत्तम असावा.
१४. कोणतेही कारण न देता दरपत्रके स्विकारणे अथवा नाकारणे किंवा कोणत्याही टप्प्यावर प्रक्रिया रद्द करण्याबाबत विद्यापीठाने अधिकार राखून ठेवलेले आहेत. तसेच पुरवठा आदेशानुसार साहित्य नसेल तर पुरवठादाराचा ठेका रद्द करण्याचा अधिकार विद्यापीठास राहिल.
१५. वरील दरपत्रकासंदर्भात काही शंका/अडचण असल्यास विद्यापीठाच्या ०२१७-२७४४७७०-७४ (Ext.१७३) या दुरध्वनी क्रमांकावर संपर्क साधावा.
१६. पुरवठा आदेशातील सर्व अटी व शर्ती माझ्यावर बंधनकारक राहतील.
१७. सदर सुचना व अटी मान्य असल्याची स्वाक्षरी व शिक्का असलेले दरपत्रक तसेच सोबत जोडलेले हमीपत्र (Declaration) भरून स्वाक्षरी व शिक्कासह जोडणे बंधनकारक असेल त्या शिवाय दरपत्रकाचा स्विकार केला जाणार नाही. याची नोंद घ्यावी.
१८. वरील सुचना व अटी मान्य आहेत.

पुरवठादाराची स्वाक्षरी व शिक्का

अंदाजपत्रक [Shedule B].

{दरपत्रक हे फर्मच्या लेटर हेडवर सादर करावे (To be printed on letter Head)}

प्रति,

दि.

मा. कुलसचिव,

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ,
सोलापूर.

विषय : प्रस्तुत विद्यापीठासाठी एक (०१) नग Kangen Water Machine खरेदी करण्यासाठी दरपत्रके मागविण्याबाबत...

महोदय,

वरील विषयाकित साहित्य आम्ही खालील नमूद दराप्रमाणे पुरवठा करण्यास तयार आहोत.

अ.क्र.	तपशील	प्रति नग	एकूण रक्कम
1.	Kangen Water Machine ०१ Nos (Specification asper attach below)		
		Total Amount	
		GST -----%	
		Total Amount with GST	

उपरोक्त दराप्रमाणे मी/आम्ही काम करण्यास तयार आहोत.

पुरवठादाराची स्वाक्षरी व शिक्का

Technical Specifications for Water Ionizer / Alkaline Water Purification System (Preferred Make: Enagic – Leveluk Super 501 or Equivalent)

Item: High Capacity Water Ionizer / Alkaline Water Purification System

Technical Specifications

Sr. No.	Specification	Minimum Requirement
1	Make	Preferred Make: Enagic (Leveluk Super 501 or equivalent)
2	Type	High-capacity automatic water ionizer with electrolysis technology
3	Installation	Counter-top model
4	Electrode Plates	Minimum 12 platinum-coated titanium electrode plates (7 & 5 configuration or equivalent)
5	Electrode Plate Size	Approximately 135 × 75 mm or better
6	Electrolysis Enhancer	Built-in electrolysis enhancer tank
7	Water Types	Minimum 5 selectable water types including alkaline, neutral, acidic and strong acidic water
8	pH Range	Adjustable from 2.5 to 11.5 or wider
9	ORP	Negative ORP up to -700 mV or better
10	Water Production Capacity	Alkaline water: 4.9–7.9 L/min; Acidic water: 1.9–3.0 L/min; Strong acidic water: 1.1–3.0 L/min
11	Display	Digital LCD display with operation status
12	User Interface	One-touch operation with automatic water selection
13	Voice Guidance	Audio/voice prompts for operation
14	Cleaning System	Automatic electrode cleaning system controlled by microprocessor
15	Filter Monitoring	Intelligent filter replacement indication/alarm
16	Water Pressure Control	Automatic water pressure regulation
17	Water Outlet	Twin outlet hose system
18	Power Consumption	Maximum 200 W
19	Electrical Supply	220–240 V AC, 50 Hz
20	Dimensions	Approximately 532 × 384 × 250 mm
21	Weight	Approximately 10 kg
22	Safety Features	Over-current, over-voltage and dry-run protection
23	Certifications	ISO certified manufacturing facility (ISO 9001/14001/13485 or equivalent)
24	Accessories	Installation kit, inlet/outlet hoses, diverter valve, replacement filter, operation manual and necessary fittings
25	Warranty	Minimum 3 years comprehensive onsite warranty

Additional Requirements

- Complete installation, testing and commissioning at the University site.
- Demonstration and user training for staff.

- Supply of all accessories required for installation.
- After-sales service support available in India.
- Availability of spare filters and consumables for at least 5 years.
- Compliance with applicable electrical and drinking water safety standards.

Essential Service Requirements

1. **Authorized local dealer/service centre** must be available within Solapur or nearby region for prompt service support.
2. Installation, testing and commissioning shall be carried out at the University Office without additional charges.
3. On-site demonstration and user training shall be provided.
4. Availability of genuine spare parts and replacement filters for at least five years.
5. Service response time should not exceed 48 hours after lodging a complaint.
6. Vendor shall provide preventive maintenance support during the warranty period.
7. Contact details of the authorized local service centre and service engineer shall be submitted along with the quotation.

Documents to be Submitted by Bidder

- Manufacturer's technical brochure.
- Authorization certificate from Enagic (if applicable).
- Warranty certificate.
- List of installations in Maharashtra (preferred).
- Compliance statement against the technical specifications.

Note

Preferred Make: Enagic (Japan).

DECLARATION

I _____ hereby

Declare that, our firm _____ is not Black listed, debarred or prohibited by Government of India or any other Government, Union Authority or Organization or University. I further declare that, no case/s, criminal or Civil or Enquires of any kind are pending or settled between our firm and Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University before judicial and quasi-judicial authority. If any civil and criminal case is found pending against university is right to action against us.

**Name of the Bidder/
Firm, Seal & Signature**