



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर  
सोलापूर विद्यापीठ  
NAAC Accredited-2015  
'B' Grade (CGPA 2.62)

**पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर**  
**Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur**

केगाव, सोलापूर-४१३२५५ महाराष्ट्र (भारत)

दुरध्वनी क्र.०२१७-२७४४७७१-७३ (११ लाईन्स) फॅक्स-०२१७-२३५१३००

संकेतस्थळ : <http://su.digitaluniversity.ac.in> ई-मेल: [fao@sus.ac.in](mailto:fao@sus.ac.in)



**खरेदी व भांडार विभाग**

जा.क्र.पुअहोसोविसो/विवले/खवभांवि/२०२३/ (१२५)

दिनांक : 7 NOV 2023

On University Website

पहिली मुदतवाढ

प्रति,

**विषय :-** प्रस्तुत विद्यापीठाच्या परीक्षा व मूल्यमापन (भांडार) विभागाकरिता दहा ते बारा हजार कॅम्ब्रीक / मांजरपाट कापडाच्या पिशव्या कापड शिलाईसह खरेदी करण्यासाठी दरपत्रके मागविण्याबाबत..

**महोदय / महोदया,**

उपरोक्त विषयास अनुसरून आपणास कळविण्यात येते की, प्रस्तुत विद्यापीठामधील परीक्षा व मूल्यमापन (भांडार) विभागाकरिता दहा ते बारा हजार कॅम्ब्रीक /मांजरपाट कापडाच्या पिशव्या कापड शिलाईसह खरेदी करण्यासाठी दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत.

दरपत्रकासंदर्भात सविस्तर माहिती खालील प्रमाणे आहे. वरील कामाचे दरपत्रक, सुचना सोलापूर विद्यापीठाच्या <http://su.digitaluniversity.ac.in> व [www.sus.ac.in](http://www.sus.ac.in) या संकेतस्थळावर (Quotation) या शिर्षकाखाली उपलब्ध आहे. सोबत जोडलेल्या Schedule -'B' मधील तपशिला प्रमाणे दरपत्रक सादर करावे.

**(सोबत Schedule - B) जोडलेले आहे.**

क्रं	तपशील	दिनांक	वेळ	ठिकाण
१.	दरपत्रके प्रकाशित करण्याचा दिनांक	०७/११/२०२३		वित्त व लेखा विभाग, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर-पूणे महामार्ग, केगाव, सोलापूर - ४१३ २५५
२.	दरपत्रके स्विकारण्याची दिनांक	०७/११/२०२३		
३.	दरपत्रक सादर करणे अंतिम दिनांक व वेळ	२१/११/२०२३	सांय. ०५.००	
४.	दरपत्रक उघडण्याचा दिनांक/वेळ आणि ठिकाण ( शक्य झाल्यास )	२२/११/२०२३	कार्यालयीन वेळेत	

कळावे,

(P.T.O.)

(सी.ए. श्रेणिक शाह)  
वित्त व लेखा अधिकारी

## सूचना व अटी

१. दरपत्रक हे सीलबंद पाकीटातून कार्यालयीन वेळेत मा.वित्त व लेखाअधिकारी, पु.अ. हो.सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर सोलापूर-पुणे महामार्ग केगांव, सोलापूर-४१३ २५५, यांच्या नावाने विहित मुदतीत पोहोचतील अशा बेताने पाठवावीत.
  २. दरपत्रकाच्या पाकीटावरती विषय परीक्षा व मूल्यमापन (भांडार) विभागाकरिता दहा ते बारा हजार केंद्रीय कापडाच्या पिशव्या कापड शिल्पाईसह दरपत्रकअसा स्पष्ट उल्लेख करावा.
  ३. शॉप अॅक्ट, पॅन कार्ड, GST Registration, यांच्या छायांकीत प्रती जोडणे आवश्यक आहे. तसेच नियमानुसार जी एस टी रजिस्ट्रेशन नसल्यास तसे हमी पत्र फर्मच्या लेटरहेडवर तयार करून जोडावे.
  ४. दरपत्रके देताना आपले दर सर्व करासाहित (Including GST किंवा Excluding GST) किंमत असा स्पष्ट उल्लेख करावा.
  ५. सदर पुरवठा विद्यापीठात येवून करणे बंधनकारक राहिल. सदर साहित्याचा वेळेत पुरवठा न केल्यास नियमाप्रमाणे संबंधित फर्म धारकावर कारवाई करण्यात येईल.
  ६. ज्या फर्मचे दर न्यूनतम आहेत अशा फर्मला सदर कामाचा पुरवठा आदेश देण्यात येईल.
  ७. दरपत्रकामध्ये नमुद केलेल्या Schedule -'B' मधील नमुद तपशीलाप्रमाणे काम करणे बंधनकारक राहिल.
  ८. दरपत्रके स्वीकारणे अथवा नाकारणे किंवा कोणत्याही टप्प्यावर प्रक्रिया रद्द करण्याचे अधिकार विद्यापीठाने राखून ठेवलेले आहेत.
  ९. दिलेल्या मुदतीनंतर म्हणजेच उशिरा आलेल्या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही. तसेच अटी व शर्ती मान्य असल्याबाबत स्वाक्षरी न केलेली / दरपत्रकामध्ये खाडाखोड अथवा दुरुस्तीसाठी व्हाईटर लावलेले दरपत्रके स्विकारण्यात येणार नाहीत.
  १०. महाराष्ट्र दुकाने व आस्थापना (शॉप अॅक्ट लायसन्स / उदयोग व आधार लायसन्स) मध्ये नमुद केलेल्या व्यवसायाचा संबंधित खरेदी अथवा कामाशी संबंध असणे आवश्यक आहे. (संबंधित साहित्य खरेदी व कामाचा अनुभव असणे बंधनकारक राहिल.)
  ११. पुरवठा आदेशाप्रमाणे साहित्य व सेवा दिल्याची खात्री झाल्यानंतरच व तसा अहवाल संबंधित विभागाने दिल्यानंतरच प्रचलीत कराची कपात करून देयक आदा करण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.
  १२. वरील दरपत्रकासंदर्भात काही शंका / अडचण असल्यास विद्यापीठाच्या ०२१७-२७४४७७०-७४ (Ext.१९९ ) या दूरध्वनी क्रमांकावर संपर्क साधावा.
  १३. सदर सूचना व अटी मान्य असल्याची स्वाक्षरी व शिक्का असलेले दरपत्रक जोडणे बंधनकारक असेल त्या शिवाय दरपत्रकाचा स्विकार केला जाणार नाही. याची नोंद घ्यावी.
- वरील सूचना व अटी मान्य आहेत.**

पुरवठादाराची स्वाक्षरी व शिक्का

## दरपत्रक

(दरपत्रक फर्मच्या लेटर हेडवर सादर करावे (To be printed on letter Head))

प्रति,  
मा.वित्त व लेखा अधिकारी,  
पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर,  
सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर.

**विषय :-** प्रस्तुत विद्यापीठाच्या परीक्षा व मूल्यमापन (भांडार) विभागाकरिता दहा ते बारा हजार कॅम्ब्रीक / मांजरपाट कापडाच्या पिशव्या कापड शिलाईसह खरेदी करण्यासाठी दरपत्रक मागविण्याबाबत..

महोदय,

वरील विषयांकित कामाचे खालील नमूद Specification प्रमाणे व मी /आम्ही नमूद केलेल्या दराप्रमाणे काम करण्यास तयार आहे. कृपया मला कामाचा आदेश मिळावा ही विनंती.

### अंदाजपत्रक ( Schedule - B)

क्रं	तपशिल	कापडाचा प्रकार	साईज	दर प्रती पिशवी	रक्कम रूपये
1	५२ इंच पन्ना २०x२० काऊंट (Gray long Cloth)	कॅम्ब्रीक / मांजरपाट कापड	12x15		
			15x18		
			18x24		
				रक्कम रू.	
				जीएसटी	
				एकुण रक्कम रूपये	

दरपत्रकातील सुचना व अटी मला मान्य असून माझ्यावर बंधनकारक राहतील.

पुरवठादाराची स्वाक्षरी व शिक्का