

प्रति,

विषय: प्रस्तुत विद्यापीठातील अभियांत्रिकी विभागामध्ये अल्युमिनीअम पार्टीशनचे काम करण्याकरिता साहित्य खरेदी करून काम करणेकरिता दरपत्रके मागविण्यासाठी दुसरी मुदतवाढ देण्याबाबत...

संदर्भ:- १. दरपत्रक सुचना : जा.क्र.पुअहोसोविसो/विवले/खभांवि/२०२५/१०० दि.१४/०५/२०२५  
२. दरपत्रक सुचना : जा.क्र.पुअहोसोविसो/विवले/खभांवि/२०२५/११९ दि.२२/०५/२०२५

महोदय / महोदया,

उपरोक्त विषयास अनुसरून आपणास कळविण्यात येते की, प्रस्तुत विद्यापीठाच्या उपरोक्त नमूद विषयांकित कामाकरिता संदर्भान्वये दि. १४/०५/२०२५ ते दि.२१/०५/२०२५ या कालावधीत दरपत्रके मागविण्यात आली होती. परंतु विहीत कालावधीत अपेक्षित दरपत्रके प्राप्त न झाल्याने यास पहिली मुदतवाढ दि. २२/०५/२०२५ ते दि. २९/०५/२०२५ देण्यात आली. त्या कालावधीमध्येही अपेक्षित दरपत्रके प्राप्त न झाल्याने दुसरी मुदतवाढ देण्यात येत आहे. तरी आपले अपेक्षित दर GST करासह सह अंदाजपत्रकामध्ये (Schedule B) मध्ये भरून मा. वित्त व लेखा अधिकारी, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर यांच्या नावे सिलबंद लिफाफ्यात विहीत मुदतीत पाठवावे. दरपत्रकासंदर्भात सविस्तर माहिती व सुचना सोबत जोडल्या आहेत.

वरील कामाचे दरपत्रक, सुचना सोलापूर विद्यापीठाच्या <http://su.ac.in> या संकेतस्थळावर (Quotation) या शिर्षकाखाली उपलब्ध आहे.

| अ.क्रं | तपशिल                                                 | दिनांक     | वेळ         | ठिकाण                                                                                                                           |
|--------|-------------------------------------------------------|------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| १.     | दरपत्रके प्रकाशित करण्याचा दिनांक व वेळ               | ३०/०५/२०२५ |             | वित्त व लेखा विभाग,<br>पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी<br>होळकर सोलापूर विद्यापीठ,<br>सोलापूर-पुणे महामार्ग, केगांव,<br>सोलापूर- ४१३ २५५ |
| २.     | दरपत्रके स्विकारण्याची दिनांक व वेळ                   | ३०/०५/२०२५ |             |                                                                                                                                 |
| ३.     | दरपत्रक सादर करणे अंतिम दिनांक व वेळ                  | ०४/०६/२०२५ | सायं.६.००   |                                                                                                                                 |
| ४.     | दरपत्रक उघडण्याचा दिनांक/वेळ आणि ठिकाण (शक्य झाल्यास) | ०५/०६/२०२५ | दुपारी ३.३० |                                                                                                                                 |

(सीए. एम.एस.खराडे)  
वित्त व लेखा अधिकारी

## सुचना व अटी

१. दरपत्रक हे सिलबंद पाकिटातून कार्यालयीन वेळेत मा. वित्त व लेखा अधिकारी, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर-पुणे महामार्ग केगांव, सोलापूर-४१३ २५५ यांच्या नावाने विहित मुदतीत पोहोचतील अशा बेताने पाठवावील.
२. पाकीटावरती पस्तुत **अभियांत्रिकी विभागामध्ये ॲल्युमिनीअम पार्टीशनचे काम करण्याकरिता साहित्य खरेदी करून काम करण्याचे** दरपत्रके असा स्पष्ट उल्लेख करावा.
३. Schedule - B मधील Specification प्रमाणे पुरवठा करणे आवश्यक आहे.
४. दरपत्रकामध्ये खाडाखोड किंवा व्हायटनरचा वापर केल्यास दरपत्रक रद्द करण्यात येईल.
५. महाराष्ट्र दुकाने व आस्थापना (शॉप ॲक्ट लायसन्स) मध्ये नमूद केलेल्या व्यवसायाचा संबंधित खरेदी किंवा कामाशी संबंध करणे आवश्यक आहे. (संबंधित साहित्य खरेदी व कामाचा अनुभव असणे बंधनकारक राहिल)
६. संबंधित कामाचा अनुभव असल्याचे प्रमाणपत्र जोडणे बंधनकारक आहे.
७. शॉप ॲक्ट लायसन्स, पॅन कार्ड, GST Registration, यांच्या छायांकित प्रती जोडणे बंधनकारक राहिल तसेच नियमानुसार GST Registration प्रमाणपत्र नसल्यास तसे हमीपत्र फर्मच्या लेटरहेडवर तयार करून जोडावे.
८. दिलेल्या मुदतीनंतर म्हणजेच उशिरा आलेल्या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही. तसेच अटी व शर्ती अपूर्ण असलेली दरपत्रके मंजूर करण्यात येणार नाही.
९. दरपत्रके हे देताना आपले दर सर्व करासहित (Including GST किंवा Excluding GST) किंमत असा स्पष्ट उल्लेख करावा. सदर साहित्य हे विद्यापीठात आवश्यकतेप्रमाणे स्वःखर्चाचे पुरवठा करणे व सेवा देणे बंधनकारक राहिल.
१०. फर्मने दिलेले दर हे अंतिम राहतील त्यामध्ये कोणतीही त्यामध्ये वाढ केली जाणार नाही याची नोंद घ्यावी
११. न्युनतम दर असलेल्या फर्मला कार्यारंभ/पुरवठा आदेश दिल्यानंतर विहित मुदतीत काम न केल्यास संबंधित फर्मवर नियमानुसार कारवाई करण्यात येईल.
१२. कार्यारंभपुरवठा आदेशाप्रमाणे साहित्य प्राप्त झाल्याची खात्री झाल्यानंतरच प्रचतील कराची कपात करून देयक अदा करण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.
१३. कामाचा /साहित्याचा दर्जा Schedule-B प्रमाणेच असावा.
१४. कोणतेही कारण न देता दरपत्रके स्वीकाणे अथवा नाकारणे किंवा कोणत्याही टप्प्यावर प्रक्रिया रद्द करण्याबाबत विद्यापीठाने अधिकार राखून ठेवलेला आहेत, तसेच पुरवठा आदेशानुसार साहित्य नसेल तर पुरवठादाराचा ठेका रद्द करण्याचा अधिकार विद्यापीठास राहिल.
१५. वरील दरपत्रकासंदर्भात काही शंका/ अडचण असल्यास विद्यापीठाच्या ०२१७-२७४४७७०-७४ (Ext. १७३) या दुरध्वनी क्रमांकावर संपर्क साधावा.
१६. पुरवठा आदेशातील सर्व अटी व शर्ती माझ्यावर बंधनकारक राहतील.
१७. सदर सुचना व अटी मान्य असल्याची स्वाक्षरी व शिक्का असलेले दरपत्रक तसेच सोबत जोडलेले हमीपत्र (Declaration) भरून स्वाक्षरी व शिक्कासह जोडणे बंधनकारक असेल त्या शिवाय दरपत्रकाचा स्वीकार केला जाणार नाही. याची नोंद घ्यावी.
१८. वरील सर्व सुचना व अटी मान्य आहेत.

ठेकेदार/मक्तेदार/पुरवठादाराचा स्वाक्षरी व शिक्का

  
विद्यापीठ अधिकारी  
पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ,  
सोलापूर.

प्रती,

मा. वित्त व लेखा अधिकारी

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर, सोलापूर विद्यापीठ,  
सोलापूर.

विषय :- अभियांत्रिकी विभागामध्ये ॲल्युमिनीअम पार्टीशनचे काम करण्याकरिता साहित्य खरेदी करून काम करण्याबाबत....

महोदय,

वरील विषयांकित काम आम्ही खालील नमूद दराप्रमाणे पुरवठा करण्यास तयार आहोत.

| Sr. No. | Description                                                                                                                       | Qty.       | Rate       | Amount |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|--------|
| 1       | Plain Glass 5 mm Modi/Saint-Gobain/Gold Plus                                                                                      | 175 Sq. ft |            |        |
| 2       | Aluminum section Frame - 18 gauge, Door - 16 gauge<br>With fitting material, 1 Doors, Sliding Door / Open able.<br>Make :- jindal |            |            |        |
| 3       | Particle Board 11mm (Wood shades, Plain shades)                                                                                   |            |            |        |
| 4       | Door closer make-Godrej /Link                                                                                                     | 01 Nos     |            |        |
|         |                                                                                                                                   |            | Total      |        |
|         |                                                                                                                                   |            | GST _____% |        |
|         |                                                                                                                                   |            | Total      |        |

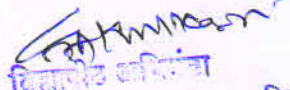
सही

पुरवठाधारकांचे नांव

शिवका

पत्ता

दूरध्वनी क्र.

  
विद्यापीठ कार्यालय  
पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ,  
सोलापूर.

### DECLARATION

I \_\_\_\_\_ hereby

Declare that, our firm \_\_\_\_\_ is not Black listed, debarred or prohibited by Government of India or any other Government, Union Authority or Organization or University. I further declare that, no case/s, criminal or Civil or Enquires of any kind are pending or settled between our firm and Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University before judicial and quasi-judicial authority. If any civil and criminal case is found pending against university is right to action against us.

**Name of the Bidder/  
Firm, Seal & Signature**