

महाविद्यालयाकरिता पान नं. २ वर व विद्यार्थ्यांकरिता पान नं. ३ वर
निकालासंदर्भात काही सूचना दिलेल्या आहेत. सदरच्या सूचनांचे
महाविद्यालयातील परीक्षा विभागाशी निगडीत कर्मचा-यांनी व
विद्यार्थ्यांनी अवलोकन करावे.

महाविद्यालयाकरिता सूचना

१. विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर निकाल घोषित झाल्यानंतर महाविद्यालयाने घोषित झालेल्या निकालाच्या पॅटर्नमधील सर्व विद्यार्थ्यांचे निकाल घोषित झाले आहेत का याची खात्री करून घेणे अत्यंत आवश्यक आहे.
२. ज्या पॅटर्न चे निकाल घोषित झाले आहेत. त्यामधील काही विद्यार्थ्यांचे निकाल घोषित झाले नसतील अशा विद्यार्थ्यांची माहिती महाविद्यालयाने एकत्रित करून त्याची एक यादी बनवून सदरची माहिती निकाल घोषित झाल्यापासून पुढील ७ दिवसात विद्यापीठाच्या कार्यालयाकडे कळविणे अनिवार्य आहे.
३. ज्या विद्यार्थ्यांची पात्रता अपूर्ण असेल अशा विद्यार्थ्यांच्या गुणपत्रिका महाविद्यालयास अदा करण्यात येणार नाहीत. विद्यार्थ्यांची पात्रता पूर्ण झाल्यानंतर व त्याप्रमाणे पात्रता विभागाकडून तशी माहिती अपडेट झाल्यानंतरच विद्यार्थ्यांच्या गुणपत्रिका महाविद्यालयास पाठविण्यात येतील. (गुणपत्रिका मागणी करतेवेळी महाविद्यालयाने विद्यार्थ्यांची पात्रता पूर्ण आहे किंवा नाही हे विद्यार्थ्यांच्या Profile मध्ये तपासूनच गुणपत्रिकेची मागणी करावी)
४. घोषित झालेल्या निकालामध्ये आपल्या महाविद्यालयातील ज्या विद्यार्थ्यांचे निकाल RR/ ABS/Copy Case आलेले आहेत अशा विद्यार्थ्यांना याबाबत सूचना देण्याकरिता महाविद्यालयीन स्तरावरून विद्यार्थ्यांसाठी परिपत्रक काढून संबंधीत परिपत्रक विद्यार्थ्यांच्या निदर्शनास आणावे.
५. घोषित झालेल्या निकालामध्ये RR/ Abs याबद्दल असलेल्या त्रुटीबाबतचे अर्ज विद्यार्थ्यांकडून निकाल घोषित झाल्यापासून पुढील ७ दिवसापर्यंत महाविद्यालयामध्ये जमा करून घेवून महाविद्यालयाने सर्व अर्ज एकत्रित करून त्याचा Excel sheet मध्ये तक्ता बनवून प्राचार्यांच्या स्वाक्षरीसह असलेल्या पत्रासोबत सदरचे अर्ज पुढील ३ दिवसात विद्यापीठाकडे आणून जमा करणे आवश्यक आहे. (विद्यार्थ्यांच्या अर्जावर पुढील माहिती विद्यार्थ्यांनी भरणे अत्यंत आवश्यक आहे. **Seat No. (Patternwise), PRN No., Branch, Year & Actual Problem in Result (Subjectwise or Total)** व ही संगळी माहिती भरली असल्याचे व सोबत त्याबाबतचे हॉलतिकीट, लेजर यांची छायांकित प्रत अर्जासोबत जोडली आहे या सर्व गोष्टी महाविद्यालयाने तपासूनच अर्ज विद्यापीठामध्ये जमा करावेत. अर्जावर माहिती अपूर्ण असल्यास अशा अर्जाचा विचार केला जाणार नाही.)
६. प्रचलित नियमाप्रमाणे विद्यार्थ्यांचे निकालातील (Ordinance / ATKT/Subject Title / Subject Head / Min, Max Passing इ.) इत्यादी बाबी चेक करणे आवश्यक असून यामध्ये काही त्रुटी अथवा दुरुस्ती असल्यास त्या विद्यापीठाच्या निदर्शनास तात्काळ आणून द्याव्यात.
७. जे विद्यार्थी, दोन वेगवेगळ्या पॅटर्नमध्ये प्रवेशित आहेत अशा सर्व विद्यार्थ्यांचे जुन्या पॅटर्नचे निकाल तपासून व त्याबद्दल खात्री करून घेऊनच अशा विद्यार्थ्यांना पुढील वर्गात प्रवेश द्यावा.

विद्यार्थ्यांना सूचना

१. विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर निकाल घोषित झाल्यानंतर विद्यार्थ्याने आपला निकाल संबंधीत पॅटर्नच्या मध्ये घोषित झाला आहे किंवा नाही याची खात्री करणे आवश्यक आहे. संबंधीत पॅटर्न मध्ये प्रवेशित (Old Pattern (Markwise) / CGPA (Gradewise) असून त्या पॅटर्नच्या लेजरमध्ये आपला निकाल घोषित झालेला नाही असे निदर्शनास आल्यास विद्यार्थ्याने निकाल घोषित झाल्यापासून ७ दिवसांच्या आत महाविद्यालयात यासंदर्भात अर्ज देणे अत्यंत आवश्यक आहे.
२. ज्या विद्यार्थ्यांची Copy Case असेल अशा विद्यार्थ्यांचे निकाल हे परीक्षा प्रमाद समितीकडून अहवाल प्राप्त झाल्यानंतरच घोषित करण्यात येतील.
३. ज्या विद्यार्थ्यांच्या निकाल संकेतस्थळावर घोषित झालेले आहेत परंतु त्यामध्ये काही त्रुटी असतील उदा. RR/ABS/EHB अशा विद्यार्थ्यांनी निकालामध्ये त्रुटी असल्याबद्दलचा अर्ज निकाल घोषित झाल्यापासून पुढील ७ दिवसांच्या आत महाविद्यालयात जमा करणे आवश्यक आहे. (विद्यार्थ्यांनी अर्ज महाविद्यालयामध्येच जमा करणे अनिवार्य आहे.)
४. अर्जावर विद्यार्थ्यांनी Seat No. (Patternwise), PRN No., Branch, Year & Actual Problem in Result (Subjectwise or Total) यांचा उल्लेख करणे व त्याबाबतचे हॉलतिकीट, लेजर यांची छायांकित प्रत अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे. (विद्यार्थ्यांच्या अर्जावरील माहिती अपूर्ण असल्यास अशा अर्जाचा विचार केला जाणार नाही.)
५. विद्यार्थ्यांनी महाविद्यालयात निकालाच्या त्रुटीबाबत अर्ज दिल्यानंतर संबंधीत अर्जावर विद्यापीठस्तरावरून झालेल्या कार्यवाहीबाबत महाविद्यालयाकडे १५ दिवसानंतर विचारणा करावी.
६. निकाल घोषित झाल्यापासून पुढील ७ दिवसात निकालासंदर्भातील त्रुटीबाबत विद्यार्थ्याने अर्ज न केल्यास विद्यार्थ्यांच्या होणा-या शैक्षणिक नुकसानीस विद्यार्थ्यांनी स्वतः जबाबदार असेल.
७. ज्या विद्यार्थ्यांची पात्रता अपूर्ण असेल अशा विद्यार्थ्यांच्या गुणपत्रिका विद्यार्थ्यांची पात्रता महाविद्यालय / डिटीई यांच्याकडून पात्रता विभागाकडे जमा झाल्यानंतर महाविद्यालयास देण्यात येतील.
८. संकेतस्थळावर निकाल घोषित झाल्यानंतर विद्यार्थ्यांनी निकाल घोषित झाल्यापासून पुढील पंधरा दिवसांच्या आत उत्तरपत्रिकेच्या छायांकित प्रतीकरिता (Photocopy Application) अर्ज जमा करणे आवश्यक आहे, त्यानंतर येणारे अर्ज स्विकारले जाणार नाहीत. तसेच छायांकित प्रतीच्या अर्जासोबत विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर घोषित झालेल्या निकालाची (लेजरकॉपीची) प्रत जोडणे आवश्यक आहे.

Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur
URL: http://su.digitaluniversity.ac

Result Ledger For

Faculty : Faculty of Arts and Fine Arts
Course : Master of Arts (With Credit)
Course Code :
Mode of Learning : Regular
Pattern : Choice Based Credit System
Branch : MARATHI
Course Part : Master of Arts-II
Course Part Term : Semester-III
Event : Mar-2022

Paper Level Details:-

Code	Paper Name	Credits	Grade Template Name	AM	UA		CA		Total	
					Max	Min	Max	Min	Max	Min
30142101	Bhashavaidnyanik Abhyas	4.00	Ten Point Scale	TH	70	28	30	12	100	0
30142102	Madhyayugin Marathi Sahityachi Sanskritik Parshwabhum	4.00	Ten Point Scale	TH	70	28	30	12	100	0
30142103	Aadhunik Marathi Vangmayacha Itihas (1945-1980) Purvardh	4.00	Ten Point Scale	TH	70	28	30	12	100	0
30142104	Eka Vangmay Prakaracha Abhyas-Kadambari	4.00	Ten Point Scale	TH	70	28	30	12	100	0
30142105	Madhayayugin Marathi Padya	4.00	Ten Point Scale	TH	70	28	30	12	100	0
30142106	Marathi Bhashik Kaushalya	4.00	Ten Point Scale	TH	70	28	30	12	100	0

Grade Template Used:

Template Name : Ten Point Grade Template
Grade Scale : Ten Point Scale
No. Of Intervals : 8

Sr. No.	Grade Abbreviation	From (Marks)	To (Marks)	Status	GradePoint	Description
1	O	80	100	Pass	10.00	Excellent/Outstanding
2	A+	70	79.99	Pass	9.00	Very Good
3	A	60	69.99	Pass	8.00	Good
4	B+	55	59.99	Pass	7.00	Fair
5	B	50	54.99	Pass	6.00	Above Average
6	C+	45	49.99	Pass	5.00	Average
7	C	40	44.99	Pass	4.00	Below Average
8	F	0	39.99	Fail	0.00	Fail

GPA TEMPLATE:

 Template Name : GPA Template for Ten Point Scale
 Grade Scale : Ten Point Scale
 No. Of Intervals : 8

Sr. No.	Grade Abbreviation	From (GPA)	To (GPA)	Status	Description
1	O	9.5	10	Pass	Excellent/Outstanding
2	A+	8.5	9.49	Pass	Very Good
3	A	7.5	8.49	Pass	Good
4	B+	6.5	7.49	Pass	Fair
5	B	5.5	6.49	Pass	Above Average
6	C+	4.5	5.49	Pass	Average
7	C	4	4.49	Pass	Below Average
8	F	0	3.99	Fail	Fail

Abbreviations Used:

CA : College Assessment
 ESE : End Semester Exam
 ICA : Internal Continuous Assessment
 PR : Practical
 ISE : In Semester Exam
 PW : Project Work
 POE : Practical Online Examination
 TH : Theory
 TW : Term Work
 UA : University Assessment
 Cr : Credit
 AM : Assessment Method

[illegible]

1 Name: VIJAYLAXMI NARAYAN KODANDI (M/N :PADMAVATI)

Sem-III	Total Credit: 16.00	EGP: 48.00	SGPA: --	Status: ATKT
---------	---------------------	------------	----------	--------------

Total Credit: 16.00 | EGP: 144.00 | SGPA: 9.00 | Status: Pass | Grade: --

Total Credit: 16.00	EGP: 136.00	SGPA: 8.50	Status: Pass	Grade: --
---------------------	-------------	------------	--------------	-----------

| Percentage: 49.75 % | ECA Marks: NA (Balance Marks: Nil) | Ordinance: Not Applied

Percentage: 49.75 % | ECA Marks: NA | (Balance Marks: Nil) | Ordinance:
| GPA/SGPA: -- | Status: ATKT | CGPA: -- | Final Grade: --