



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर

Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur

(पूर्वीचे सोलापूर विद्यापीठ) (Formerly Solapur University)

सोलापूर -पुणे राष्ट्रीय महामार्ग, केगांव, सोलापूर -४१३ २५५ (महाराष्ट्र)

Solapur-Pune National Highway, Kegaon, Solapur-413 255 (Maharashtra)

☎: ०२१७-२७४४७७०, ७१, ७२, ७३, ७४ फॅक्स : २३५१३०० संकेतस्थळ - <http://su.digitaluniversity.ac>, www.sus.ac.in

ईमेल - dbee@sus.ac.in

● परीक्षा व मूल्यमापन विभाग ●

विस्तारित क्रमांक - १३०

परिपत्रक क्र. ८२/२०१९, दिनांक ०७/०६/२०१९

प्रस्तावना :

प्रस्तुत विद्यापीठाकडील संगणक विभागाकडे प्रचलित पध्दतीनुसार विद्यार्थ्यांचे प्रवेश अर्ज अपलोड झाल्यानंतर परीक्षा अर्ज भरण्याच्या तारखा जाहिर होतात. विविध महाविद्यालयातून परीक्षा अर्जांची स्वीकृती व त्यासोबत परीक्षा फी जमा केली जाते. सदरचे अर्ज पुन्हा संगणक प्रणालीद्वारे विद्यापीठाच्या पोर्टलवर इनवर्ड केले जातात. शिवाय या दरम्यान जमा झालेली फी विद्यापीठाच्या खात्यावर जमा केली जाते. अशा प्रकारची प्रक्रिया प्रत्येक महाविद्यालयाला वर्षातून दोन वेळा करावी लागते. जर एखाद्या विद्यार्थ्यांस परीक्षा फार्म भरताना विलंब झाला तर त्याला विलंब शुल्क वा अतिविलंब शुल्क द्यावे लागते. त्यानंतर विद्यार्थ्यांचे बैठक क्रमांक व हॉलटिकीट तयार करावे लागते.

प्रस्तुत पध्दतीने परीक्षा अर्ज स्विकारल्यामुळे अतिविलंब शुल्क भरून अर्ज जमा करण्याच्या मुदतीपूर्वी विद्यार्थ्यांचे बैठक क्रमांक संगणकाद्वारे तयार करता येत नाहीत. त्यामुळे सदर विद्यार्थ्यांच्या परीक्षासाठीचे हॉलटिकीटही तयार करता येत नाही. शिवाय या काळात विद्यार्थ्यांची ऐनवेळी धावपळ होते. महाविद्यालयात चार चार दिवस रांगा लावून उभे रहावे लागते. याचा परिणाम शैक्षणिक कामकाजावरही होतो. परीक्षा अर्ज भरण्याच्या तारखांना अध्ययन व अध्यापनाच्या कामकाजावर विपरित परिणाम होतो. शिवाय महाविद्यालयात अंतर्गत परीक्षांचे कामकाज विद्यापीठ परीक्षांच्या तारखेपूर्वी बरेच दिवस अगोदर चालू होते. अशावेळी विद्यार्थ्यांना बैठक क्रमांक नसल्याने गुणदान करताना हजेरी क्रमांकाचा वापर करावा लागतो. तदनंतर सदर गुण बैठक क्रमांकानुसार देताना अनेकदा अनावधानाने चुका होतात. शिवाय विलंब शुल्क व अतिविलंब शुल्कामुळे विद्यार्थ्यांना आर्थिक भुर्दंड बसतो. याखेरीज वर्षातून दोन वेळा महाविद्यालयात परीक्षा अर्ज स्वीकारण्याची प्रक्रिया राबविल्याने विद्यार्थ्यांना अनावश्यक आर्थिक व मानसिक त्रास होतो. अनेकदा ग्रामीण भागातील विद्यार्थ्यांना ऑनलाईन अर्ज भरण्यासाठी इंटरनेटची सुविधा वेळेत प्राप्त न झाल्याने विलंब अथवा अतिविलंब शुल्क भरून अर्ज सादर करावा लागतो. बऱ्याच वेळा अशा परीक्षांचे अर्ज वेळेत न भरले गेल्याने विद्यार्थ्यांची गळती (dropout) वाढताना दिसून येते. वर्षातून दोन वेळा अर्ज स्वीकारण्याच्या पध्दतीमुळे संबंधित महाविद्यालयीन प्रशासनावरही ताण येतो. यामुळे विद्यापीठ व महाविद्यालये यांच्यातील सुसंवाद अनेकदा कमी होताना दिसतो. यासर्व बाबींचा विचार करता परीक्षा अर्ज स्वीकारण्यासाठी एका सुलभ, सोप्यास्कर आणि सरळ पध्दतीची गरज निर्माण झालेली आहे.

निर्णय

सर्व संलग्नित महाविद्यालयातील मा. संचालक/अध्यक्ष/मा.प्राचार्य यांना आदेशान्वये कळविण्यात येते की, शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० पासून विद्यार्थ्यांच्या परीक्षा अर्जांच्या कार्यवाहीबाबत खालीलप्रमाणे निर्णय घेण्यात आला आहे.

१. शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० पासून प्रवेशित होणाऱ्या सर्व अभ्यासक्रमाच्या विद्यार्थ्यांची दोन्ही सत्राची परीक्षा फी ही प्रवेश घेतेवेळीच जमा करून घ्यावी. यासाठी कोणताही स्वतंत्रपणे परीक्षा अर्ज ना विद्यापीठाकडून अपलोड होणार आहे ना त्या प्रकारचा कोणताही अर्ज महाविद्यालयांनी तयार करावयाचा आहे. तेव्हा विद्यार्थ्यांचा **प्रवेश अर्ज हाच परीक्षा अर्ज** समजला जाईल. तथापि यासाठी महाविद्यालयाने परीक्षा अर्ज शुल्क या कारणास्तव कोणताही वाढीव शुल्क विद्यार्थ्यांकडून जमा करून घेवू नये.
२. विद्यार्थ्यांचे प्रवेश अर्ज भरताना विषयाची केलेली निवड ही अत्यंत काळजीपूर्वक नोंद करावी. एकदा प्रवेश अर्ज सबमिट केल्यानंतर विषयात बदल करता येणार नाही.
३. प्रत्येक विद्यार्थ्यांना एका शैक्षणिक वर्षातील दोन्ही सत्रासाठी एकच परीक्षा क्रमांक राहिल.
४. तसेच गतवर्षीच्या शैक्षणिक वर्षात अथवा मागील सत्रामध्ये जे विद्यार्थी अनुत्तीर्ण असतील अशा विद्यार्थ्यांनी अनुत्तीर्ण विषयाचा परीक्षा अर्ज व त्यासाठीची परीक्षा फी स्वतंत्रपणे भरणे अनिवार्य आहे. याबाबतचे परीक्षा अर्ज स्वीकारण्याचे वेळापत्रक स्वतंत्रपणे जाहिर केले जाईल.
५. परीक्षांचे हॉलटिकीट तयार होण्यापूर्वी म्हणजे प्रत्यक्ष परीक्षा चालू होण्यापूर्वी तीस दिवस अगोदर संबंधित महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांनी विद्यार्थ्यांच्या उपस्थितीबाबत अहवाल सादर करणे अनिवार्य आहे.
६. ज्या विद्यार्थ्यांची उपस्थिती विहित कालावधीकरीता नसेल त्यांची माहिती हॉलटिकीट तयार करण्यापूर्वी प्राप्त न झाल्यास त्याची संपूर्ण जबाबदारी संबंधित महाविद्यालयाची राहिल.

(डॉ. श्रीकांत कोकरे)

संचालक

परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

सोबत: शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० करिता लागू असणाऱ्या परीक्षा फीचा तक्ता

प्रत माहितीस्तव:

१. मा. कुलगुरु कार्यालय
२. मा. प्र. कुलगुरु कार्यालय
३. मा. कुलसचिव कार्यालय
४. मा. वित्त व लेखा अधिकारी
५. मा. प्राचार्य/संचालक, सर्व संलग्नित महाविद्यालये/संस्था

