

पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर  
व्यवस्थापन परिषदेच्या १३० व्या बैठकीचा कार्यवृत्तांत  
बुधवार, दि.२६ फेब्रुवारी, २०२० सकाळी ११:०० वा.



व्यवस्थापन परिषदेची १३० वी बैठक बुधवार, दि.२६ फेब्रुवारी, २०२० रोजी सकाळी ११:०० वाजता व्यवस्थापन परिषद सभागृहात मा. कुलगुरु महोदय यांच्या अध्यक्षतेखाली आयोजित करण्यात आली होती. बैठकीस खालीलप्रमाणे उपस्थिती होती.

अ.क्र.	सदस्याचे नांव	पद
१)	डॉ. मृणालिनी फडणवीस - मा. कुलगुरु	अध्यक्ष
२)	डॉ. व्ही. एल. कदम - प्रभारी प्र-कुलगुरु	सदस्य
३)	प्रा. महेश महादेव माने	सदस्य
४)	प्राचार्य डॉ. श्रीमती के. ए. पांडे	सदस्या
५)	डॉ. एस. एस. गोरे	सदस्य
६)	डॉ. व्ही. बी. पाटील	सदस्य
७)	प्राचार्य डॉ. ए. बी. शिंगाडे	सदस्य
८)	प्राचार्य डॉ. एस. व्ही. कोटी	सदस्य
९)	डॉ. बी. एन. आदटराव	सदस्य
१०)	डॉ. एच. के. आवताडे	सदस्य
११)	श्री. ए. के. आवळे	सदस्य
१२)	डॉ. बी. पी. रोंगे	सदस्य
१३)	श्रीमती एन. एस. मंकणी	सदस्या
१४)	कु. ए. सी. चव्हाण	सदस्या
१५)	डॉ. टी. एन. कोळेकर	सदस्य
१६)	डॉ. श्रीमती सुरैय्या शेख	सदस्या
१७)	सीए श्रेणीक शहा - प्र. संचालक, परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ	निमंत्रित
१८)	सीए श्रेणीक शहा - वित्त व लेखा अधिकारी	निमंत्रित
१९)	प्रा. डॉ. व्ही. बी. घुटे - कुलसचिव	सदस्य-सचिव

बैठकीची सुरुवात विद्यापीठ गीताने करण्यात आली.

**स्वागत:**

मा. कुलसचिव यांनी मा. अध्यक्ष व सर्व सन्माननीय सदस्यांचे स्वागत केले. तसेच प्रा. डॉ. व्ही. बी. घुटे यांना कुलसचिव पदी रुजू होवून एक वर्ष पूर्ण झाल्याने त्यांचे मा. कुलगुरु यांच्या हस्ते पुष्पगुच्छ देवून अभिनंदन करण्यात आले. त्याचप्रमाणे कॅसची प्रक्रिया विद्यापीठाने चांगल्या पध्दतीने पार पाडल्यामुळे मा. कुलगुरु, प्रभारी प्र-कुलगुरु व विद्यापीठ प्रशासन यांचेही अभिनंदन करण्यात आले.

व्यवस्थापन परिषद सदस्य प्राचार्य डॉ. एस. व्ही. कोटी यांनी दि.१३/१२/२०१९ रोजीच्या व्यवस्थापन परिषदेच्या १२८ व्या बैठकीतील आयत्या वेळेचा विषय क्र.४० (३) वर केलेल्या ठरावाबाबत दि.११/०२/२०२० रोजी दिलेल्या पत्राची नोंद घेण्यात आली.

**अनुपस्थिती:**

डॉ. एस. सी. मांडे, संचालक, नॅशनल सेंटर फॉर सेल सायन्सेस, पुणे विद्यापीठ कॅम्पस, पुणे, अवर मुख्य सचिव, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, मंत्रालय, मुंबई, डॉ. डी. आर. माने, मा. शिक्षण संचालक (उच्च शिक्षण), उच्च शिक्षण संचालनालय, पुणे व डॉ. डी. आर. नंदनवार, प्रभारी सहसंचालक, (तंत्र शिक्षण) पुणे, मा. संचालक (तंत्र शिक्षण) यांचे प्रतिनिधी हे व्यवस्थापन परिषदेच्या या बैठकीस अनुपस्थित होते.

सदर बैठकीत खालील प्रमाणे कामकाज झाले.

[ ०१ ] दि. ११ फेब्रुवारी, २०२० रोजी झालेल्या व्यवस्थापन परिषदेच्या १२९ व्या बैठकीचा कार्यवृत्तांत वाचून कायम करणे व कार्यवाही अहवालाची नोंद घेणे.

ठराव ११ फेब्रुवारी, २०२० रोजी झालेल्या व्यवस्थापन परिषदेच्या १२९ व्या बैठकीचा कार्यवृत्तांत खालील दुरुस्तीसह सर्वानुमते वाचून कायम करण्यात आला व कार्यवाही अहवालाची नोंद घेण्यात आली.

- पान क्र. १४ वर विषय क्र. १३ मधील ठरावात खालीलप्रमाणे दुरुस्ती करण्यात आली.

पूर्वीचा ठराव
Shri Shri Inforsystem या फर्मसोबत Wi-Fi Connectivity चे वार्षिक देखभाल (वस्तुसह) साठी दोन महिन्यासाठी करार करण्यास सर्वानुमते मान्यता देण्यात आली. तसेच ई-टेंडरची प्रक्रिया करून पुढील Comprehensive AMC (Annual Maintenance Contract) करण्याचे ठरले.
दुरुस्त केलेला ठराव
Shri Shri Inforsystem या फर्मसोबत Wi-Fi Connectivity चे वार्षिक देखभाल (वस्तुसह) साठी नॅक येणार असल्याने विशेष बाब म्हणून एक वर्षासाठी Comprehensive AMC (Annual Maintenance Contract) करण्यास सर्वानुमते मान्यता देण्यात आली. तसेच पुढील वर्षापासून ई-टेंडरची प्रक्रिया करून Comprehensive AMC (Annual Maintenance Contract) करण्याचे ठरले.

- पान क्र. ३६ वर विषय क्र. २६ मधील ठरावात खालीलप्रमाणे दुरुस्ती करण्यात आली.

पूर्वीचा ठराव		
विद्यापीठातील सर्व संकुलाच्या शिक्षकांना Consultancy Charges खालील टक्केवारीप्रमाणे घेण्यास सर्वानुमते मान्यता देण्यात आली.		
तपशील	शिक्षकांना	विद्यापीठास
केवळ बौध्दीक Counsultancy साठी	८०%	२०%
विद्यापीठ पायाभूत सुविधांचा वापर केल्यास	५०%	५०%
दुरुस्त केलेला ठराव		
विद्यापीठातील सर्व संकुलातील शिक्षकांना, Investigator व संबंधीत कर्मचारी यांना Consultancy Charges खालील टक्केवारीप्रमाणे घेण्यास सर्वानुमते मान्यता देण्यात आली.		
तपशील	शिक्षकांना, Investigator व संबंधीत कर्मचारी	विद्यापीठास
केवळ बौध्दीक Consultancy साठी	८०%	२०%
विद्यापीठ पायाभूत सुविधांचा वापर केल्यास	५०%	५०%

[ ०२ ] प्रस्तुत विद्यापीठात Devi Ahilya Bai Holkar Chair-Administration व Kamala Sohoni Chair-Science हे अध्यासन केंद्र स्थापन करण्यासाठी विद्यापीठ अनुदान आयोग, नवी दिल्ली यांच्या दि. ०६/१२/२०१९ रोजीच्या Public Notice ला अनुसरून प्रस्ताव पाठविण्याची अंतिम तारीख २६/१२/२०१९ असल्याकारणाने महाराष्ट्र सार्वजनिक अधिनियम, २०१६ कलम १२ (७) अन्वये तातडीची बाब म्हणून मा. कुलगुरु महोदयांनी व्यवस्थापन परिषदेच्या वतीने केलेली कार्यवाही माहितीस्तव.

(टिपणी: प्रा. रजनीश जैन, सचिव, विद्यापीठ अनुदान आयोग, नवी दिल्ली यांचेकडून अध्यासनाबाबत दि.०६/१२/२०१९ रोजी प्रकाशित झालेली Public Notice आस्थापना विभागास दि.२१/१२/२०१९ रोजी प्राप्त झाली. सदर नोटीसला अनुसरून आस्थापना विभागाने टिपणी सादर केली असता, मा. कुलगुरु महोदयांनी Devi Ahilya Bai Holkar Chair-Administration व Kamala Sohoni Chair-Science या दोन अध्यासन केंद्रांचे प्रस्ताव तात्काळ तयार करून मान्यतेकरिता विद्यापीठ अनुदान आयोगास पाठविण्याबाबत सूचित केल्यानुसार दोन्ही अध्यासन केंद्रांचे प्रस्ताव तयार करणेकामी खालीलप्रमाणे स्वतंत्र तज्ज्ञ समिती गठीत करण्यात आली होती.

<b>Devi Ahilya Bai Holkar Chair- Administration Committee</b>		
1)	Dr. Mahendra Kadam Principal, Vitthalrao Shinde Arts College, Tembhurni	Chairman
2)	Dr. Shivaji Waghmode Head of the Department of History, Bharat Mahavidyala, Jeur	Member
3)	Dr. P. N. Kolekar Assistant Professor, School of Social Science, Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur	Member
4)	Dr. G. T. Sankpal Assistant Professor, School of Languages, Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur	Member
<b>Kamala Sohoni Chair- Science Committee</b>		
1)	Dr. Mrs. A. S. Lawand Assistant Professor, School of Chemical Sciences, Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur	Chairman
2)	Dr. A. H. Jagtap, Medical Officer, Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur	Member
3)	Dr. Manali Kane, Nagpur	Member

सदर समितीच्या बैठका दि. २३/१२/२०१९ रोजी विद्यापीठ कार्यालयात संपन्न झाल्या. समितीने तयार करुन दिलेले दोन अध्यासन केंद्राचे प्रस्ताव विद्यापीठाचे जा.क्र. पुअहोसोविसो/आस्था/२०१९/९८४४ व ९८४३, दि. २६/१२/२०१९ अन्वये विद्यापीठ अनुदान आयोगास मान्यता मिळणेस्तव पाठविण्यात आले. सदर प्रस्ताव पाठविण्याची अंतिम तारीख ही दि.२६/१२/२०१९ अशी असल्याकारणाने महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम २०१६ कलम १२ (७) अन्वये तातडीची बाब म्हणून मा. कुलगुरु महोदयांनी आस्थापना विभागाच्या दि. २६/१२/२०१९ रोजीच्या टिपणीवर विद्या परिषदेच्या वतीने मान्यता प्रदान करुन व्यवस्थापन परिषदेस शिफारस केली आहे व व्यवस्थापन परिषदेच्या वतीने पाठविण्यास मान्यता प्रदान केली आहे. सदर दोन अध्यासन केंद्राचे पाठविण्यात आलेले प्रस्ताव, विद्यापीठ अनुदान आयोगाची दि.०६/१२/२०१९ रोजीची Public Notice व आस्थापना विभागाच्या दि.२६/१२/२०१९ रोजीच्या टिपणीची छायांकित प्रत अवलोकनार्थ सोबत जोडली आहे.

तरी प्रस्तुत विद्यापीठात Devi Ahilya Bai Holkar Chair-Administration व Kamala Sohoni Chair-Science हे अध्यासन केंद्र स्थापन करण्यासाठी विद्यापीठ अनुदान आयोग, नवी दिल्ली यांच्या दि. ०६/१२/२०१९ रोजीच्या Public Notice ला अनुसरुन प्रस्ताव पाठविण्याची अंतिम तारीख २६/१२/२०१९ असल्याकारणाने महाराष्ट्र सार्वजनिक अधिनियम २०१६ कलम १२ (७) अन्वये तातडीची बाब म्हणून मा. कुलगुरु महोदयांनी व्यवस्थापन परिषदेच्या वतीने केलेली कार्यवाही माहितीस्तव).

**ठराव:** महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम, २०१६ मधील कलम १२ (७) अन्वये मा. कुलगुरुमहोदयांनी केलेल्या कार्यवाहीची नोंद घेण्यात आली.

[ ०३ ] विद्यापीठ अनुदान आयोगाकडून प्राप्त निर्देशानुसार प्रस्तुत विद्यापीठामध्ये कार्यरत नियमित शिक्षक व शिक्षकेत्तर अधिकारी / कर्मचाऱ्यांच्या पाल्यांकरीता पाळणाघर (Day Care Center) सुरु करण्याची बाब व त्याकामी तयार करण्यात आलेला सोबतचा अर्जाचा व नियमावलीचा नमुना विचारार्थ.

(टिपणी: विद्यापीठ अनुदान आयोगाकडून प्राप्त निर्देशानुसार प्रस्तुत विद्यापीठामध्ये पाळणाघर (Day Care Center) सुरु करण्यात येणार आहे. त्यास अनुसरून प्रस्तुत विद्यापीठातील सर्व शिक्षक, प्रशासकीय अधिकारी व कर्मचाऱ्यांना प्रस्तुत विद्यापीठामध्ये सुरु करण्यात येणाऱ्या पाळणाघरामध्ये पाल्यांना ठेवण्यास इच्छुकांची माहिती परिपत्रकाद्वारे घेतली असता काही अधिकारी व कर्मचारी त्यांचे पाल्य पाळणाघरामध्ये ठेवण्यास इच्छुक असल्याचे कळविलेले आहेत.

उपरोक्तप्रमाणे सुरु करण्यात येणाऱ्या पाळणाघराकरीता अर्जाचा नमुना व नियमावली तयार करणेकामी डॉ. श्रीमती अंजना लावंड व डॉ. एस. डी. राऊत यांची द्वि-सदस्यीय समिती गठीत करण्यात आलेली होती. सदर समितीची दि. ०३/०१/२०२० रोजी संपन्न झालेल्या बैठकीमध्ये पाळणाघराकरीता नियमावली व अर्जाचा नमुना तयार करून या कार्यालयास सादर केले आहेत.

उपरोक्त बाबी विचारात घेता, प्रस्तुत विद्यापीठामध्ये कार्यरत नियमित शिक्षक व प्रशासकीय अधिकारी व कर्मचाऱ्यांच्या पाल्यांकरीता लवकरच पाळणाघर सुरु करावयाचे आहे.

सबब, विद्यापीठ अनुदान आयोगाकडून प्राप्त निर्देशानुसार प्रस्तुत विद्यापीठामध्ये कार्यरत नियमित शिक्षक व शिक्षकेत्तर अधिकारी / कर्मचाऱ्यांच्या पाल्यांकरीता पाळणाघर (Day Care Center) सुरु करण्याची बाब व त्याकामी तयार करण्यात आलेला सोबतचा अर्जाचा व नियमावलीचा नमुना विचारार्थ).

ठराव: विद्यापीठ अनुदान आयोगाकडून प्राप्त निर्देशानुसार प्रस्तुत विद्यापीठामध्ये कार्यरत नियमित शिक्षक व शिक्षकेत्तर अधिकारी / कर्मचाऱ्यांच्या पाल्यांकरीता पाळणाघर (Day Care Center) सुरु करण्यास व त्याकामी तयार करण्यात आलेल्या अर्जाच्या व नियमावलीच्या नमुन्यास सर्वानुमते मान्यता देण्यात आली.

[ ०४ ] सन २०१९-२० चा सुधारित अर्थसंकल्प व सन २०२०-२१ चा मूळ अर्थसंकल्प अधिसभेत सादर करण्यासाठी व्यवस्थापन परिषदेच्या वतीने नामनिर्देशन करण्याची बाब विचारार्थ.

(टिपणी: सन २०१९-२० चा सुधारित अर्थसंकल्प व सन २०२०-२१ चा मूळ अर्थसंकल्प आगामी होणाऱ्या अधिसभेच्या सभेत सादर करण्यात येणार आहे.

सबब, सन २०१९-२० चा सुधारित अर्थसंकल्प व सन २०२०-२१ चा मूळ अर्थसंकल्प अधिसभेच्या सभेत सादर करण्यासाठी व्यवस्थापन परिषदेच्या वतीने नामनिर्देशन करण्याची बाब विचारार्थ).

ठराव: सन २०१९-२० चा सुधारित अर्थसंकल्प व सन २०२०-२१ चा मूळ अर्थसंकल्प अधिसभेत सादर करण्यासाठी व्यवस्थापन परिषदेच्या वतीने प्राचार्य डॉ. श्रीमती के. ए. पांडे यांचे नामनिर्देशन करण्यात आले.

[ ०५ ] विद्यापीठाकडील अतिथिगृह व वाहन वापरा संदर्भात सर्वकष नियमावली तयार करण्यासाठी गठीत करण्यात आलेल्या समितीचा विद्यापीठाकडील वाहन व वाहनचालक वापराबाबतचा अहवाल विचारार्थ.

(टिपणी: विद्यापीठाकडील अतिथिगृह उपलब्ध करून देतेवेळी संबंधित व्यक्तींकडून फॉर्म भरून घेणेसाठी फॉर्मचा नमुना तयार करणे, अतिथिगृहासाठी नविन नियमावली तयार करणे, विद्यापीठ वाहनांसाठी नियमावली तयार करणे व गेटपास इ. संदर्भात सर्वकष नियमावली तयार करण्यासाठी मा.व्यवस्थापन परिषदेच्या दिनांक ११ मार्च, २०१९ रोजीच्या बैठकीतील ठराव क्रमांक ८(१३) अन्वये खालीलप्रमाणे समिती गठीत करण्यात आली होती.

- १) डॉ. एच. के. आवताडे - अध्यक्ष
- २) श्रीमती एन. एस. मंकणी - सदस्या
- ३) श्री. ए. के. आवळे - सदस्य

वर नमुद केल्याप्रमाणे समितीने विद्यापीठ वाहन व वाहनचालक वापरासंदर्भात सुधारित सर्वकष नियमावली तयार करण्यासाठीची पहिली बैठक दि.०४/१२/२०१९ व दुसरी बैठक दिनांक ०५/०२/२०२० रोजी याप्रमाणे एकूण ०२ बैठका घेतल्या व त्यास अनुसरून सदर समितीने विद्यापीठ वाहन व वाहनचालक वापराबाबतची सुधारित सर्वकष नियमावलीचा अहवाल तयार करून दि.०५/०२/२०२० रोजी मा.कुलसचिव कार्यालयास सादर केला आहे.

सबब, विद्यापीठाकडील वाहन व वाहनचालक वापरासंदर्भात सुधारित सर्वकष नियमावली तयार करण्यासाठी गठीत करण्यात आलेल्या समितीचा अहवाल विचारार्थ).

**ठराव:** विद्यापीठाकडील वाहन व वाहनचालक वापरासंदर्भात सर्वकष नियमावली तयार करण्यासाठी गठीत करण्यात आलेल्या समितीचा अहवाल स्विकारून खालील दुरुस्तीसह सर्वानुमते मान्यता देण्यात आली.

- विद्यापीठ वाहन वापर व वाहनचालक ची नियमावली क्र.२५ मधील दुरुस्ती: विद्यापीठाकडील उपलब्ध वाहनानुसार मा. कुलगुरु, मा. प्र-कुलगुरु व मा. कुलसचिव यांना कार्यालयीन कामासाठी सोबत जोडलेल्या तक्त्यानुसार (Table- II) कायम स्वरूपासाठी वाहने उपलब्ध असतील.
- विद्यापीठ वाहन वापर व वाहनचालक ची नियमावली क्र.२६ मधील दुरुस्ती: मा. कुलगुरु यांच्या वाहनाशिवाय इतर सर्व वाहने विद्यापीठातील वर्ग १ व वर्ग २ चे अधिकारी किंवा अभ्यागतांसाठी तात्पुरत्या स्वरूपात वाहन चालकासहीत पाठविण्याचा अधिकार मा. कुलसचिव यांना असेल.
- वाहनचालकांसाठी नियमावली क्र.४ व १२ वगळण्यात यावी असे ठरले.
- वाहनचालकांसाठी नियमावली क्र.१५ मधील दुरुस्ती: मा. कुलगुरुमहोदय यांचे वाहनचालक वगळता इतर सर्व वाहनचालकांना साखळीपध्दतीने सोलापूर शहराबाहेर विद्यापीठाच्या कामासाठी वाहने घेवून जाणे बंधनकारक असेल.
- विद्यापीठाकडील वाहनवापर व वाहनचालकांसाठी करण्यात आलेल्या नियमावलीमध्ये "विद्यापीठ अभियंता / अभियांत्रिकी विभाग" या शब्दाऐवजी "मा. कुलसचिव" हा शब्द वापरण्यात यावा.

[ ०६ ] अधिसभा सदस्य श्री. एस. एम. गायकवाड यांनी फोटोकॉपीसाठी रु.१५०/- एवढीच फी आकारण्याची बाब विचारार्थ.

(टिपणी: विविध अभ्यासक्रमाच्या मार्च / एप्रिल व ऑक्टों / नोव्हें. परीक्षांच्या निकालानंतर अध्यादेश क्र.१०६ (ब) नुसार परीक्षार्थी विद्यार्थ्यांना वेळेत उत्तरपत्रिका छायांकित प्रत देणे व उत्तरपत्रिका पुर्नमुल्यांकन करुन घेणे बंधनकारक आहे.

यानुसार ज्या विद्यार्थ्यांनी फोटोकॉपी करीता अर्ज केलेला आहे अशा विद्यार्थ्यांना उत्तरपत्रिका स्कॅन करुन विद्यार्थ्यांच्या Login मध्ये फोटोकॉपी पाठविले जातात यानंतर विद्यार्थ्यांकडून ज्या उत्तरपत्रिकेसाठी पुर्नमुल्यांकनाचे अर्ज प्राप्त होतील अशा उत्तरपत्रिकाची तपासणी ही On Screen या पध्दतीने करण्यात येते. सदरची प्रक्रिया राबविण्यासाठी विद्यार्थ्यांकडून फोटोकॉपीसाठी रु.२००/- व पेपर चेकींगसाठी रु.५००/- फी आकारण्यात येते.

विषय क्र. ९ - अधिसभा सदस्य श्री. एस. एम. गायकवाड यांनी दि.२७/०९/२०१९ रोजीच्या अधिसभेमध्ये खालील ठराव मांडण्यासाठी आपली सूचना पाठविली होती.

“पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठातील विद्यार्थ्यांच्या पेपर चेकींग व फोटोकॉपीसाठी फक्त रु.१५०/- एवढीच फी आकारण्यात यावी अशी शिफारस ही अधिसभा व्यवस्थापन परिषदेस करत आहे”.

ठराव: सदरचा ठराव मांडल्यानंतर त्यास श्री. आर. एस. गायकवाड यांनी अनुमोदन दिले. त्यानंतर सदरचा ठराव सर्वानुमते मान्य करण्यात आला.

सबब, अधिसभेचा ठराव विचारार्थ).

**ठराव: सदरचा विषय अमान्य करण्यात आला.**



[ ०७ ] अधिसभा सदस्यांनी विचारलेल्या प्रश्नांवर कार्यालयाने तयार केलेली उत्तरे व सदरची उत्तरे अधिसभेच्या बैठकीत देण्याकरिता व्यवस्थापन परिषदेच्या सदस्यांचे नामनिर्देशन करण्याची बाब विचारार्थ.

(टिपणी: अधिसभा सदस्यांनी दि.१२ मार्च, २०२० रोजी होणाऱ्या बैठकीकरिता प्रश्न पाठविलेले आहेत. सदर प्रश्नांची उत्तरे कार्यालयाने तयार केलेली आहेत. २०१९ चा एकरूप परिनियम क्रमांक ४ मधील नियम क्र. ६ (१३) नुसार, व्यवस्थापन परिषद अधिसभेच्या बैठकीत त्यांना द्यावयाची उत्तरे तयार करील.

सबब, अधिसभेच्या सदस्यांनी विचारलेल्या प्रश्नांची कार्यालयाने तयार केलेली उत्तरे विचारार्थ व सदर प्रश्नांची उत्तरे अधिसभेच्या बैठकीत देण्याकरिता व्यवस्थापन परिषदेच्या सदस्यांचे नामनिर्देशन करण्याची बाब विचारार्थ).

ठराव: सोबत जोडल्याप्रमाणे प्रश्नांची उत्तरे निश्चित करण्यात आली व अधिसभेमध्ये या प्रश्नांची उत्तरे देण्यासाठी व्यवस्थापन परिषद सदस्यांचे नामनिर्देशन करण्यात आले.



अधिसभा सदस्यांनी विचारलेले प्रश्न व त्यावर विद्यापीठ प्रशासनाने तयार केलेली उत्तरे

प्रश्न क्रमांक	प्रश्न	उत्तर
डॉ. सी. एस. चव्हाण		डॉ. एच. के. आवताडे
१	कॅम्प अंतर्गत महाविद्यालय शिक्षकांच्या पदोन्नतीची पुढील प्रक्रिया (स्टेज - १, २, ३, ४) कधी राबविण्याचे नियोजन केले आहे?	याबाबत कार्यवाही सुरु आहे.
२	विद्यापीठाच्या परिक्षांसाठी प्रश्नपेठी (question Bank) तयार केली जाते. ती तयार करण्याच्या प्राश्रिकांना मानधन देण्याची तरतूद केली आहे काय?	होय.
३	उत्तर पत्रिकांच्या पुर्नमुल्यांकनात संबंधीत विद्यार्थी उत्तिर्ण झाल्यास त्याचकडून घेतलेले पुर्नमुल्यांकन शुल्क त्यास परत दिले जाते काय?	होय.
श्री. एस. एस. साळुंखे		डॉ. बी. पी. रॉगे
१	In the list of details of sponsors of the Gold Medals it surfaces that- the sponsorer has an intention to award the gold medal sponsored to the student securing highest marks (total marks gained) 1) Why has the university decided to change the criteria from highest marks to CGPA? a) Does it not go beyond the objective / intent of the sponsorer? b) Has the university obtained a prior permission to change the criteria from total marks to CGPA from the respective sopsnsorer?	1) University has adopted Grading system as per the UGC Guidelines. a) No. b) Not Applicable.
२	It is observed that during the submission of spiral Ph. D. thesis. The students are supposed to submit copies of; Eligibility certificate, Pre-Ph. D. course work qualified- mark list, copies of Payment of University Fees, All progress reports submitted earlier, Graduate and post graduate mark list, WHEREAS, the University has everything on record in electronic form and documented physically as well and ready at a click. Surprisingly this is again mandatory recurrent submission during the final thesis. In this regard; where our country now advocates paperless governance, does the University feel to revise the need of twofold submission of the same documents?	Yes. Avoiding repetition of submission is under consideration.

प्रश्न क्रमांक	प्रश्न	उत्तर
<b>डॉ. एस. के. शिंदे</b>		<b>डॉ. बी. पी. रोंगे</b>
१	मा. कुलगुरु यांचा लॉगीन आय. डी. वापरून बी. फार्मसीच्या विद्यार्थ्यांचे गुण वाढविल्याबाबतच्या तक्रारीत स्थापित सत्यशोधन समितीने दिलेल्या अहवालानंतर पुढे काय कार्यवाही केली आहे? याप्रकरणी सद्यस्थिती काय आहे?	सदर प्रकरण पुढील कार्यवाहीसाठी फौजदार चावडी पोलीस स्टेशन, सोलापूर शहर यांच्याकडे गुन्हा दाखल करण्यात आला आहे. सद्यपरिस्थितीमध्ये हा गुन्हा सायबर ब्रँचकडे वर्ग करण्यात आला आहे.
२	विद्यापीठातील एम. कॉम. / एम. बी. ए. चा अभ्यासक्रम बदलण्यासाठी महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम, २०१६ कलम ४१ (क) मधील तरतुदींचे तंतोतंत पालन झाले आहे काय? नसल्यास, त्याबाबत काय कार्यवाही केली आहे?	होय, सदर तरतुदीचे तंतोतंत पालन करण्यात आले आहे.
<b>डॉ. टी. जे. फुलारी</b>		<b>अॅड. श्रीमती एन. एस. मंकणी</b>
१	पु. अ. होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूरच्या वतीने आयोजित दि.२६ ते ३० डिसेंबर, २०१९ या दरम्यान संपन्न झालेल्या राज्य स्तरीय क्रिडा महोत्सवाच्या आयोजनासाठी दहा लाख रुपये किंवा दहा लाखापेक्षा जास्त रकमेच्या एकूण किती निविदा मागविण्यात आल्या?	०२ निविदा मागविण्यात आल्या होत्या.
२	पु. अ. होळकर सोलापूर विद्यापीठ सोलापूरच्या वतीने आयोजित दि.२६ ते ३० डिसेंबर, २०१९ या दरम्यान संपन्न झालेल्या राज्य स्तरीय क्रिडा महोत्सवाच्या आयोजनासाठी तीन लाखापेक्षा कमी खर्चाच्या किती निविदा मागविण्यात आल्या?	एकही निविदा नाही.
३	पु. अ. होळकर सोलापूर विद्यापीठ सोलापूरच्या वतीने आयोजित दि.२६ ते ३० डिसेंबर, २०१९ या दरम्यान संपन्न झालेल्या राज्य स्तरीय क्रिडा महोत्सवाच्या भोजन मंडपासाठी किती रक्कम खर्च करण्यात आली?	भोजनमंडपासाठी ₹३४,३४,९७०/- इतक्या रकमेचे देयके फर्मकडून प्राप्त झाले असून ते तपासून अंतिम करण्याचे काम चालू आहे. अद्याप खर्च पडलेला नाही.
<b>डॉ. जी. डी. बिराजदार</b>		<b>श्री. ए. के. आवळे</b>
१	पु. अ. होळकर सोलापूर विद्यापीठात तयार करण्यात आलेल्या खो खो मैदाने भाग - १, २, ३ आणि ४ हे सारख्याच प्रकारचे काम असताना त्याचे वेगवेगळे अंदाजपत्रक तयार करण्याचे प्रयोजन का केले?	राज्यपाल नियुक्त उपसमितीच्या निर्देशाप्रमाणे कार्यवाही करण्यात आली.
२	पु. अ. होळकर सोलापूर विद्यापीठ सोलापूरचे Vision, Mission, Goals बदलले आहेत काय?	होय.

प्रश्न क्रमांक	प्रश्न	उत्तर
३	२८ नोव्हेंबर, २०२१ रोजी "सुटा" संघटनेसोबत झालेल्या चर्चेत change in staff साठी ordinance बदलण्याचे ठरले होते काय? असल्यास त्यावर काय कार्यवाही झालेली आहे?	Changes in Staff संदर्भात Ordinance तयार करण्याची कार्यवाही सुरु आहे.
<b>श्री. ए. ए. शेख</b>		<b>डॉ. बी. एन. आदतराव</b>
१	दि.९/१/२०१९ रोजी स्थापन केलेली Purchase & Store Unit का रद्द करण्यात आली? असल्यास कारणे कोणती?	सदर विभाग हा महाराष्ट्र समान लेखा संहिता २०१२ (Common Account Code) नुसार खरेदी व भांडार विभाग या नावाने कार्यरत आहे.
२	पु. अ. हो. सो. वि. सोलापूर यांचेकडे शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० कालावधीत कोणकोणत्या संस्थेकडून / महाविद्यालयाकडून स्वायत्त दर्जा मिळण्याकरिता प्रस्ताव प्राप्त झाले आहेत?	शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० मध्ये खालील महाविद्यालयाकडून स्वायत्त दर्जा मिळण्याकरिता प्रस्ताव प्राप्त झालेले आहेत. १) वालचंद कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड सायन्स, सोलापूर. २) हिराचंद नेमचंद कॉलेज ऑफ कॉमर्स, सोलापूर. ३) वालचंद इन्स्टिट्यूट ऑफ टेक्नॉलॉजी, सोलापूर. शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० पासून खालील महाविद्यालयास यु. जी. सी. नवी दिल्ली यांच्याकडून स्वायत्त दर्जा मिळालेला आहे. १) संगमेश्वर कॉलेज, सोलापूर.
३	सहयोगी प्राध्यापक ते प्राध्यापक पदाच्या पदोन्नतीसाठीच्या प्रस्तावाचे शुल्क वाढचा निर्णय झाला आहे का? असल्यास पूर्वलक्षी प्रभावाने अंमलबजावणी केली आहे का?	१) होय. २) होय.
<b>श्री. टी. जे. गावडे</b>		<b>डॉ. ए. बी. शिंगाडे</b>
१	डॉ. ए. एच. माणिकशेटे यांची मानसेवी अधिकारी म्हणून केलेली नियुक्ती कोणत्या नियमाने केली आहे?	सामान्य प्रशासन विभागाकडील शासन निर्णय क्रमांक संकीर्ण-२७१५/प्र.क्र.१००/१३ मंत्रालय, मुंबई दि.१७ डिसेंबर, २०१६ मधील तरतुदीनुसार नियुक्ती करण्यात आली आहे.
२	पु. अ. होळकर सोलापूर विद्यापीठ सोलापूरच्या वतीने आयोजित दि.२६ ते ३० डिसेंबर, २०१९ या दरम्यान संपन्न झालेल्या राज्य स्तरीय क्रिडा महोत्सवाच्या भोजनासाठी एकूण किती खर्च करण्यात आला?	भोजनासाठी ₹४२,८२,४००/- इतक्या रकमेचे देयके फर्मकडून प्राप्त झाले असून ते तपासून अंतिम करण्याचे काम चालू आहे.
३	पु. अ. होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूरच्या वतीने आयोजित दि.२६ ते ३० डिसेंबर, २०१९ या दरम्यान संपन्न झालेल्या राज्य स्तरीय क्रिडा महोत्सवाच्या मैदाने तयार करण्यासाठी एकूण किती रक्कम खर्च करण्यात आली?	मैदान तयार करण्याकरिता झालेल्या खर्चाची देयके अंतिम झालेली नाहीत. त्यामुळे अंतिम खर्चाचा आकडा आता देता येणार नाही.

प्रश्न क्रमांक	प्रश्न	उत्तर
<b>श्री. आर. एस. गायकवाड</b>		<b>कु. ए. सी. चव्हाण</b>
१	व्यवस्थापन परिषदेच्या मान्यतेशिवाय किती व कोण-कोणते सामंजस्य करार केले आहेत?	०३ सामंजस्य करार. 1) National Chemical Laboratory (NCL), Pune. 2) The University of Malta. 3) The Centre for Internet and Society (CIS), Bengaluru. सदर सामंजस्य कराराची व्यवस्थापन परिषदेची मान्यता घेण्याची कार्यवाही सुरु आहे.
२	पु. अ. होळकर सोलापूर विद्यापीठात जून २०१८ ते जानेवारी २०२० पर्यंत एकूण किती कंत्राटी कर्मचाऱ्यांची नियुक्ती करण्यात आली?	पु. अ. होळकर सोलापूर विद्यापीठ जून, २०१८ ते जानेवारी, २०२० पर्यंत एकूण दोन कंत्राटी कर्मचाऱ्यांची नियुक्ती करण्यात आली आहे.
<b>श्री. एस. टी. सरवदे</b>		<b>डॉ. एच. के. आवताडे</b>
१	पु. अ. होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूरच्या वतीने आयोजित दि.२६ ते ३० डिसेंबर, २०१९ या दरम्यान संपन्न झालेल्या राज्य स्तरीय क्रिडा महोत्सवाच्या आयोजनात उपस्थित असणाऱ्या खेळाडू, पंच, संघ व्यवस्थापक, विद्यापीठ कर्मचारी, विविध समिती सदस्य यांच्या भोजनाकरिता कुपनची व्यवस्था करण्यात आली होती काय?	होय.
२	पी. एच. डी. पदवी करीता PET - ७ ची प्रवेश प्रक्रिया नियमानुसार झाली आहे का?	होय. यातील त्रुटी आढळल्या होत्या, त्याचे निराकरण करून प्रक्रिया सुरु आहे.
३	राज्यस्तरीय क्रिडा महोत्सव २०१९ व विद्यापीठातील अन्य खरेदीसाठी Current Schedule of Rate's (CSR) कोणत्या वर्षाचा वापरला आहे?	CSR सन २०१७-१८ चा वापरला आहे.
<b>श्री. एस. एम. गायकवाड</b>		<b>डॉ. बी. एन. आदटराव</b>
१	कंत्राटी यंत्रणा विश्लेषक म्हणून कोणाची नेमणूक केली आहे?	कंत्राटी यंत्रणा विश्लेषक म्हणून श्री. खोत किशोर गणपती यांची नेमणूक केली आहे.
२	यंत्रणा विश्लेषक पदाचे पात्रता निकष काय आहेत?	1) B. E. / B. Tech. (Computer / information Technology) or M. Sc. (Computer Science / information Technology) M. C. A. or M. C. S. 2) Four Years experience in Software Development & Maintenance in Educational institute of Govt. or Semi Govt. organization or in any Public or Private Limited or Multinational Company, engaged purely in Software Development. <b>Desirable Experience</b> Extensive Knowledge of data processing, hardware platforms and enterprise software applications. Technical experience with system networking, databases, web development, user support and hardware maintenance. Good working knowledge skills with Microsoft office Products, Net, SQL.

प्रश्न क्रमांक	प्रश्न	उत्तर
३	संगणकशास्त्र संकुलातील डॉ. आर. एस. हेगडी यांना कोणत्या पदावर नियुक्ती झाल्याने धारणाअधिकार (lien) देण्यात आलेला आहे?	डॉ. आर. एस. हेगडी यांनी विनंती केल्यानुसार संबंधितांना Central University of Karnataka, Kalburgi या विद्यापीठात सहयोगी प्राध्यापक या पदावर रुजू होण्याकरिता दि.३०/०९/२०२० रोजी सहयोगी प्राध्यापक पदावरील एक वर्षाचा धारणाधिकार मंजूर करून कार्यमुक्त करण्यात आले आहे.
<b>कु. एस. जे. मोहिते-पाटील</b>		<b>प्राचार्य डॉ. श्रीमती के. ए. पांडे</b>
१	पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ अंतर्गत किती व कोणत्या स्किल डेव्हलपमेंट कोर्ससना मान्यता दिली आहे?	पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ अंतर्गत कौशल्य विकास केंद्रामध्ये एकूण ९२ कोर्ससना मान्यता देण्यात आली आहे.
२	योग्य प्राधिकरणाच्या मंजूरीशिवाय असे कोणते प्रमाणपत्र कोर्स आहेत का, की ज्यांचा समावेश विद्यापीठाच्या पदव्युत्तर अभ्यासक्रमात केलेला आहे व त्याची नोंद गुणपत्रिकेत करण्यात आली आहे?	एकही नाही.
३	पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठाच्या Incubation Centre चा संलग्न महाविद्यालयास कसा व कोणत्या प्रकारे फायदा होणार आहे?	विद्यार्थी व प्राध्यापक यांच्यामध्ये उद्योजगता निर्माण करण्याचा फायदा होवू शकतो.
<b>डॉ. टी. व्ही. शिंदे</b>		<b>अॅड. श्रीमती एन. एस. मंकणी</b>
१	पु. अ. हो. सोलापूर विद्यापीठाच्या Purchase Committee च्या सदस्या कु. अश्विनी चव्हाण यांनी आपल्या रक्ताच्या नात्यातील व्यक्तिस दिलेले ब्लेझरचे बेकायदेशीर टेंडर संदर्भात काय कारवाई करण्यात आली?	ब्लेजर बाबत दरपत्रक मागविण्याची प्रक्रिया विद्यापीठाच्या <a href="http://su.digitaluniversity.ac">http://su.digitaluniversity.ac</a> संकेतस्थळावर खुल्या पध्दतीने Online Quotation मागविण्यात आले होते व जास्तीत जास्त संभाव्य इच्छूक दरपत्रकधारकापर्यंत पोहोचतील आणि त्यामूळे जास्तीत जास्त पारदर्शकता आणणे शक्य होईल. या पध्दतीने दरपत्रक मागविण्याची प्रक्रिया राबविण्यात आलेली होती व त्यामधील सर्वात न्यूनतम दर असलेल्या फर्मला पुरवठा आदेश देण्यात आलेला आहे.

प्रश्न क्रमांक	प्रश्न	उत्तर
२	अधिसभेने मंजूर केलेला डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर अध्यासन केंद्र सुरु करण्याबाबतच्या ठरावाची सद्यस्थिती काय आहे?	<p>डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर अध्यासन केंद्र प्रस्तूत विद्यापीठात सुरु करण्याकरिता प्रस्ताव तयार करणेकामी मा. कुलगुरु महोदयांनी नामनिर्देशन केल्यानुसार तज्ञ व्यक्तींची समिती खालीलप्रमाणे गठीत करण्यात आली आहे.</p> <p>१) डॉ. जी. एस. कांबळे, प्राध्यापक तथा संचालक, सामाजिकशास्त्रे संकुल, पुअहोसोविसो - अध्यक्ष</p> <p>२) डॉ. आर. बी. भोसले, प्राध्यापक तथा संचालक, रसायनशास्त्र संकुल, पुअहोसोविसो - सदस्य</p> <p>सदर समितीची पहिला बैठक दि.२९/०१/२०२० रोजी दुपारी ०१:०० वा. विद्यापीठ कार्यालयात संपन्न झाली. सदर बैठकीत समितीने डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर यांच्या कार्यावर सविस्तर चर्चा करुन, यापूर्वी महाराष्ट्र शासनाकडे अनेक अध्यासन केंद्राचे प्रस्ताव पाठविण्यात आले आहेत. मात्र सदरचे प्रस्ताव शासन स्तरावर प्रलंबित असल्याकारणाने डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर अध्यासन केंद्राचा प्रस्ताव तूर्तास विद्यापीठ अनुदान आयोगास पाठविणे उचित होईल, असे समितीचे म्हणणे आहे. याबाबत आस्थापना विभागाने टिपणी सादर केली असता, सदर बाब प्रथम विद्या परिषदेच्या बैठकीमध्ये व तदनंतर व्यवस्थापन परिषदेसमोर सादर करुन, सदर ठरावानुसार पुढील कार्यवाही करण्यासाठी मा. कुलगुरुमहोदयांनी मान्यता प्रदान केली आहे. याअनुषंगाने सदर विषय आगामी होणाऱ्या विद्या परिषदेच्या बैठकीसमोर सादर करण्याकरिता तयार आहे.</p>
३	पु. अ. हो. सोलापूर विद्यापीठात चालविले जाणारे एम. कॉम. / एम. बी. ए. अभ्यासक्रम आणि महाविद्यालयीन स्तरावर चालविले जाणारे एम. कॉम. / एम. बी. ए. अभ्यासक्रम वेगवेगळे आहेत काय? असल्यास कारणे काय?	<p>होय, महाविद्यालय स्तरावर शिकविले जाणारे एम. कॉम / एम. बी. ए. या कोर्सचे पाठ्यक्रम वेगळे आहेत तर विद्यापीठ परिसर संकुलात एम. कॉम. / एम. बी. ए. ला शिकविले जाणारे पाठ्यक्रम वेगळे आहेत.</p> <p>कारण दि.२०/०७/२०१८ रोजी मा. कुलसचिव व मा. विशेष कार्यासन अधिकारी यांच्याशी झालेल्या चर्चेनुसार विद्यापीठ संकुलात शिकविला जाणारा पाठ्यक्रम UGC आणि AICTE च्या निकषात बसणारा आहे.</p>

मा. कुलगुरु तथा अध्यक्ष महोदयांच्या परवानगीने येणारे आयत्या वेळेचे विषय:

[ ८(१) ] दि. २२/११/२०११ रोजीच्या विभागीय पदोन्नती समितीने श्री. अनिल बाबुराव जाधव यांना कक्ष अधिकारी या पदावरून सहायक कुलसचिव या पदावर सेवाजेष्ठता व शासन निर्णय डावलून दिलेल्या पदोन्नतीची बाब फेरविचारार्थ.

(टिपणी: दि.२०/११/२०१८ रोजीच्या अंतर्गत कार्यालयीन टिपणीन्वये दि.३०/१०/२०१८ रोजीच्या वित्त व लेखा विभागाच्या टिपणीन्वये मा. महालेखापाल यांनी लेखा परिक्षणातील श्री. अनिल बाबुराव जाधव यांच्या पदोन्नतीबाबत उपस्थित केलेल्या आक्षेपाचे स्पष्टीकरण खालीलप्रमाणे देण्यात आले होते.

Para No.	Para	Department Reply				
5	Promotion to the post of Asst. Registrar in contravention to the seniority list of the University	<p>The meeting of Departmental Promotion committee consisting 1. Prof. Dr. S. V. Lonikar 2. Prin. Dr. B. M. Bhanje 3. Dr. R. B. Bhosale was held on 22/11/2011. The committee considered Shri. D. S. Kamble and Shri A. B. Jadhav for the promotion.</p> <table border="1"><thead><tr><th>Shri D.S. Kamble</th><th>Shri A. B. Jadhav</th></tr></thead><tbody><tr><td>Completed 4 years 4 Months on the post of Section Officer</td><td>1) Completed 2 years 11 Months on the post of Section Officer in Solapur University. 2) Completed more than 3 years on the post of Section Officer in Shivaji University, Kolhapur.</td></tr></tbody></table> <ol style="list-style-type: none"><li>1. The one of condition for promotion to Asst. Registrar as per standard code Rules 1984 Section 3 (ii) (c)-who posses five years experience in class II posts in the Universities.</li><li>2. The Departmental Promotion Committee after considering both the cases recommended Shri A. B. Jadhav for promotion on the post of Asst. Registrar (The minutes of said meeting are enclosed herewith)</li><li>3. The report of the Departmental Promotion committee who has recommended the Promotion of Shri. A. B. Jadhav will be once again placed before Management Council for review the promotion.</li></ol>	Shri D.S. Kamble	Shri A. B. Jadhav	Completed 4 years 4 Months on the post of Section Officer	1) Completed 2 years 11 Months on the post of Section Officer in Solapur University. 2) Completed more than 3 years on the post of Section Officer in Shivaji University, Kolhapur.
Shri D.S. Kamble	Shri A. B. Jadhav					
Completed 4 years 4 Months on the post of Section Officer	1) Completed 2 years 11 Months on the post of Section Officer in Solapur University. 2) Completed more than 3 years on the post of Section Officer in Shivaji University, Kolhapur.					

महालेखापाल कार्यालयाकडून उपस्थित करण्यात आलेला मुद्दा क्र. ५ खालीलप्रमाणे आहे.



- **Para No.5:** Promotion to the post of Asst. Registrar in contravention to the seniority list of the University- As per Section 5(11) of the Maharashtra University Act, 1994 the University has a power to create non-teaching skilled, administrative, ministerial and other posts and prescribe the qualifications and pay-scales with prior approval of the State Government. As per rule 14(1) of the Standard Code Rules 1984 which were applicable to all non teaching employees of Non-Agricultural Universities of Maharashtra who were appointed on time scale of pay; the seniority of the employee in a cadre under the University or the College under same management shall be determined on the basis of date of continuous service in that cadre. Further the date of joining the service on probation or as the case may be the date of promotion shall be taken as the date of continuous service for this purpose.

Also, as per Rule 14(6) (a) of the Standard Code, 1984, the employee who requests for change in cadre of equivalent level, the employee shall rank lowest in the seniority in the other cadre.

Scrutiny of seniority list of non-teaching employees for the period of 2008-2009 revealed that Shri. D. S. Kamble (Date of appointment to the post of Superintendent : 28/06/2007) was senior to Shri A.B. Jadhav (Date of appointment to the post of Superintendent : 02/12/2008)

It was observed that the Departmental Promotion Committee had promoted Shri. A.B. Jadhav to the post of Asst. Registrar w.e.f. 16/12/2011 even when Shri. D.S. Kamble was placed higher in the Seniority List of Non-teaching employees of equivalent scale. Also, when there were two positions vacant for General category was not promoted while Shri. Jadhav who belonged to VJNT category was promoted to the post of Asst. Registrar (against vacancy for General category).

In reply, the Registrar stated that the promotion of Shri. A.B. Jadhav was made as per the decision of Departmental Promotion Committee.

The reply is not tenable since the University has not stated (along with supporting documents) why the seniority list was ignored and whether the Departmental Promotion Committee was competent (and under which situations / circumstances) to grant such promotion by ignoring seniority.

दि. २२/११/२०११ रोजीच्या विभागीय पदोन्नती समितीने केलेली शिफारशी खालीलप्रमाणे आहेत.

- श्री. कांबळे ज्ञानदेव सिताराम, कक्ष अधिकारी: दि.२२/०३/२०११ व ०५/०५/२०११ रोजीच्या विभागीय पदोन्नती समितीच्या बैठकीच्या अहवालात नमूद केल्याप्रमाणे श्री. कांबळे यांनी शासन परिपत्रक सीबीसी-१०/२०१०/प्र.क्र.४७/मावक-५ मंत्रालय विस्तार भवन दि. २५/०३/२०१० न्वये आवश्यक असलेले जाती वैधता प्रमाणपत्र सादर केले आहे. श्री. कांबळे हे कक्ष अधिकारी या पदावर ४ वर्ष ४ महिने २४ दिवस कार्यरत आहेत. त्यामुळे सामान्य प्रशासन परिपत्रक क्रमां.एस.आर.व्ही.२००५ / प्रक्र०१/२००५/१२ दि.२५ फेब्रुवारी २००५ नुसारश्री. कांबळे पदोन्नतीस पात्र आहेत. तथापि, व्यवस्थापन परिषदेच्या दि.२१/०७/२०११ रोजीच्या बैठकीत झालेल्या ठराव क्र. ०८ नुसार श्री. कांबळे यांचा कक्ष अधिकारी या पदावरील सेवा काल ५ वर्षापेक्षा कमी असल्याने ते पदोन्नतीस पात्र होत नाहीत. तथापि महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभागाचे उपरोक्त परिपत्रक बंधनकारक आहे असे वाटते. सबब याबाबत विद्यापीठ प्रशासनाने निर्णय घ्यावा.
- श्री. जाधव अनिल बाबुराव, कक्ष अधिकारी: श्री. जाधव हे प्रस्तुत विद्यापीठात कक्ष अधिकारी या पदावर २ वर्ष ११ महिने २० दिवस कार्यरत असून यापूर्वी शिवाजी विद्यापीठात अधीक्षक या पदावर ३ वर्षापेक्षा अधिक काळ कार्यरत होते. शिवाजी विद्यापीठ कोल्हापूर कडून त्यांचे सेवापुस्तक, गोपनीय अहवाल प्राप्त झाले आहेत. त्यामुळे प्रस्तुत विद्यापीठ व शिवाजी विद्यापीठात कक्ष अधिकारी / अधीक्षक पदावरील त्यांचा एकत्रित सेवाकाल विचारात घेता श्री. जाधव पदोन्नतीस पात्र आहेत. तसेच त्यांचे सन २०१०-११, २००९-१०, २००८-२००९, २००७-२००८, २००६-२००७ वर्षांचे गोपनीय अहवाल विचारात घेता त्यांना एक चांगले दोन उत्कृष्ट व दोन अत्युत्कृष्ट असे शेरे प्राप्त झाले आहेत. वरील बाबीचा विचार करुन श्री. जाधव अनिल बाबुराव यांना सहायक कुलसचिव खूला प्रवर्ग या पदी पदोन्नती द्यावी अशी शिफारस करण्यात येत आहे.

उपरोक्त बाबी विचारात घेता, कार्यालयीन निवेदन खालीलप्रमाणे आहे.

- १) प्रस्तुत विद्यापीठाकडून सरळ सेवा भरतीकरीता प्रसिध्द करण्यात आलेल्या जाहिरातीस अनुसरुन श्री. अनिल बाबुराव जाधव यांची विद्यापीठाचे नियुक्ती आदेश क्र. SOL/UTY/ESTT/७७९८-०७, दि.२१/१०/२००८ अन्वये कक्ष अधिकारी या पदावर नियुक्ती करण्यात आलेली होती. त्यास अनुसरुन श्री.जाधव हे दि.०२/१२/२००८ रोजी कक्ष अधिकारी या पदावर रुजू झाले होते.

- २) तदन्तर विद्यापीठामध्ये रिक्त असलेल्या सहायक कुलसचिव या पदावर पदोन्नती देणेकामी खालीलप्रमाणे विभागीय पदोन्नती समिती गठीत करण्यात आलेली होती.
- A. प्रा. डॉ. एस. व्ही. लोणीकर, व्यवस्थापन परिषद सदस्य, प्रस्तुत विद्यापीठ.
- B. प्राचार्य, डॉ. बी. एम. भांजे, व्यवस्थापन परिषद सदस्य, प्रस्तुत विद्यापीठ.
- C. डॉ.आर.बी.भोसले, सहा.प्राध्यापक, रसायनशास्त्र संकुल, प्रस्तुत विद्यापीठ.
- ३) उपरोक्त विभागीय पदोन्नती समितीची दि.२२/११/२०११ रोजी संपन्न झालेली होती. सदर समितीसमोर सहायक कुलसचिव या पदाकरीता पात्र असणाऱ्या श्री. डी. एस. कांबळे व श्री. ए. बी. जाधव यांची संपूर्ण माहिती सादर करण्यात आलेली होती.
- ४) कार्यालयाकडून पुरविण्यात आलेल्या माहितीनुसार, संबंधितांचे गोपनीय अहवाल व प्रमाण संहिता नियम १९८४ कलम ३ (ii) (c) मधील तरतुदीला अनुसरून विभागीय पदोन्नती समितीने श्री. जाधव यांचे कक्ष अधिकारी या पदाचे अनुभव विचारात घेऊन श्री. अनिल बाबुराव जाधव यांना सहायक कुलसचिव या पदाचे पदोन्नती देणेबाबत शिफारस केलेली होती व त्यास अनुसरून कार्यालयीन आदेश क्र. SOL / SUS / Estt / २०११-१२ / ८०५०, दि.१६/१२/२०११ अन्वये श्री. अनिल बाबुराव जाधव यांना पदोन्नती आदेश निर्गमित करण्यात आला व त्यास अनुसरून श्री. जाधव हे दि.१७/१२/२०११ रोजी मध्यान्हपूर्व सहायक कुलसचिव या पदावर रुजू झाले होते.
- ५) सामान्य प्रशासन विभागाचे दि.२५/०२/२००५ रोजीचे शासन निर्णय क्र.एसआरव्ही - २००५/प्र.क्र.१/२००५/१२ मध्ये गट अ मधील सर्व टप्प्यापर्यंतच्या आंतरश्रेणी पदोन्नतीसह प्रत्येक टप्प्यावर पदोन्नती करताना निकटतम निम्न पदावर तीन वर्षांच्या किमान सेवेची अट पदोन्नतीसाठीची पूर्व अट म्हणून राहिल. असे नमूद आहे.
- ६) वरीलप्रमाणे दि. २५/०२/२००५ रोजीचे सामान्य प्रशासन विभागाचे शासन निर्णय दि.२२/११/२०११ रोजी संपन्न झालेल्या विभागीय पदोन्नती समितीसमोर सादर केले असता समितीने महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभागाचे उपरोक्त परिपत्रक बंधनकारक असल्याचे नमूद केलेले आहे. तरी सदर शासन परिपत्रक दि.२१/०७/२०११ रोजीच्या व्यवस्थापन परिषदेसमोर सादर करून श्री. कांबळे यांचे अनुभव ग्राह्य न धरता श्री. जाधव यांना सहायक कुलसचिव या पदावर पदोन्नती दिल्याचे दिसून येते.
- ७) सामान्य प्रशासन विभागाच्या उपरोक्त शासन निर्णयामध्ये गट अ मधील पदोन्नतीकरीता निकटतम पदाचा तीन वर्षांचा अनुभव ग्राह्य धरणेबाबत नमूद असताना सदरची बाब दि. २१/०७/२०११ च्या व्यवस्थापन परिषदेने ठराव क्र. ०८ अन्वये अमान्य केलेली दिसून येते. वास्तविक पाहता, शासनाकडून निर्गमित करण्यात येणारे सर्व शासन निर्णय हे सर्वांवर बंधनकारक असताना उक्तप्रमाणे

व्यवस्थापन परिषदेने शासन निर्णयानुसार कार्यवाही करण्यास मंजूरी दिलेली नसल्याचे दिसून येते.

८) वास्तविक पाहता विभागीय पदोन्नती समितीने सहायक कुलसचिव या पदाच्या पदोन्नतीकरीता महाराष्ट्र अकृषी विद्यापीठे आणि महाविद्यालये प्रमाण संहिता (शिक्षकेत्तर पदाच्या अटी व सेवाशर्ती) नियम, १९८४ मधील तरतुदीनुसार कक्ष अधिकारी या पदाचे ५ वर्षांचे अनुभव ग्राह्य धरून श्री. जाधव यांना दि.१६/१२/२०११ रोजी सहायक कुलसचिव या पदावर पदोन्नती दिलेली आहे. तथापि, उच्च व तंत्र शिक्षण विभागाच्या दि.२०/०५/२०१० रोजीच्या शासन निर्णयामध्ये प्रमाण संहिता (शिक्षकेत्तर पदाच्या अटी व सेवाशर्ती) नियम, १९८४ रद्द झाल्याचे व त्याऐवजी सामायिक परिनियम (Common Statutes) लागू होईपर्यंत महाराष्ट्र नागरी सेवा नियमातील तरतुदी लागू करण्यात येत असल्याचे नमूद आहे. सदर बाब विचारात घेता, श्री. जाधव यांना प्रमाण संहिता (शिक्षकेत्तर पदाच्या अटी व सेवाशर्ती) नियम, १९८४ मधील अनुभवाची अट ग्राह्य धरण्यात आलेली आहे. तथापि, त्यांना सहायक कुलसचिव या पदावरील पदोन्नती देण्यात आलेल्या कालावधीत महाराष्ट्र अकृषी विद्यापीठे आणि महाविद्यालये प्रमाण संहिता (शिक्षकेत्तर पदाच्या अटी व सेवाशर्ती) नियम, १९८४ ही रद्द झालेली होती. असे असतानाही विभागीय पदोन्नती समितीने महाराष्ट्र शासनाच्या दि. २५/०२/२००५ व २०/०५/२०१० रोजीच्या शासन निर्णयाची अंमलबजावणी न करता श्री. जाधव यांना सहायक कुलसचिव या पदावर पदोन्नती दिल्याचे दिसून येते.

९) श्री. कांबळे यांना अधिक्षक पदाच्या रिक्त पदावर विभागीय पदोन्नती समितीच्या शिफारशीनुसार कार्यालयीन आदेश क्र. SOL/UTY/२०१९, दि. २८/०६/२००७ अन्वये अधिक्षक या पदावर पदोन्नती देण्यात आलेली असून सदर पदावर श्री.कांबळे हे दि.२८/०६/२००७ रोजी कार्यालयीन वेळेत रुजू झाले आहेत. तर श्री. जाधव यांची अधिक्षक या पदावर सरळसेवा भरतीने झालेली असून त्यांना नियुक्ती आदेश क्र. SOL/UTY/ESTT/७७९८-०७, दि. २१/१०/२००८ अन्वये अधिक्षक या पदावर नियुक्ती करण्यात आलेली असून सदर पदावर श्री. जाधव हे दि.०२/१२/२००८ रोजी कार्यालयीन वेळेत रुजू झाले आहेत. सदर दोन्ही बाबींचा विचार करता श्री. जाधव यांच्यापेक्षा श्री. कांबळे हे वरिष्ठ असल्याचे दिसून येते.

१०) प्रस्तुत विद्यापीठाच्या ०१/०४/२००९ ते ३१/०३/२०१० व ०१/०४/२०१० ते ३१/०३/२०११ या कालावधीतील कक्ष अधिकारी या पदाची सेवाजेष्ठता यादी अवलोकनी घेता, सेवाजेष्ठतेमध्ये श्री. कांबळे ज्ञानदेव सिताराम हे श्री. अनिल बाबुराव जाधव यांच्यापेक्षा वरिष्ठ होते व तशी यादीमध्ये दर्शविण्यात आलेले आहे.

म्हणजेच सदर दोन्ही वर्षांच्या सेवाजेष्ठता यादीनुसार श्री. जाधव यांच्यापेक्षा श्री.कांबळे हे वरिष्ठ आहेत. सदरबाबत श्री. जाधव यांचेकडून कोणत्याही प्रकारचे आक्षेप नोंदविण्यात आलेली नाही. असे असतानाही श्री. जाधव यांना सहायक कुलसचिव या पदावर पदोन्नती देण्यात आल्याचे दिसून येते.

उक्त बाबींचा विचार करुन मा. प्रधान महालेखाकार कार्यालय, पुणे यांचेकडून प्रस्तुत विद्यापीठाचे ०१/०४/२०१५ ते ३१/०३/२०१७ या कालावधीचे करण्यात आलेल्या लेखा परिक्षण अहवालामध्ये मुद्दा क्र. ५ नुसार श्री. डी. एस. कांबळे हे प्रस्तुत विद्यापीठामध्ये कक्ष अधिकारी या पदाच्या सेवा जेष्ठता यादीमध्ये वरिष्ठ असताना तसेच पदोन्नती करीता प्रवर्गनिहाय उपलब्ध असलेल्या पदसंख्येनुसार श्री. कांबळे हे अनुसूचित जाती (SC) प्रवर्गातून येत असताना त्यांना पदोन्नती देण्याऐवजी भटक्या विमुक्त जाती (VJNT) प्रवर्गातून येणाऱ्या श्री. जाधव यांना सहायक कुलसचिव या पदावर देण्यात आलेल्या पदोन्नतीवर आक्षेप घेतलेला आहे.

उपरोक्तप्रमाणे श्री. अनिल बाबुराव जाधव यांना सहायक कुलसचिव या पदावर देण्यात आलेल्या पदोन्नतीस अनुसरुन प्रधान महालेखाकार कार्यालय, पुणे यांचेकडून उपस्थित करण्यात आलेल्या आक्षेपाबाबत श्री. जाधव यांच्या पदोन्नतीची बाब व्यवस्थापन परिषदेसमोर फेरविचारार्थ सादर करण्यात येणार असल्याचे प्रधान महालेखाकार कार्यालय, पुणे यांना कळविण्यात आलेले आहे.

सबब, श्री. अनिल बाबुराव जाधव यांना कक्ष अधिकारी या पदावरून सहायक कुलसचिव या पदावर सेवाजेष्ठता व शासन निर्णय डावलून दिलेल्या पदोन्नतीची बाब फेरविचारार्थ).

**ठराव:** सदरचा विषय पुढील बैठकीत सादर करावा असे ठरले.

[ ८(२) ] National Chemical Laboratory (NCL), Pune, The University of Malta आणि The Centre for Internet and Society (CIS), Bengaluru यांच्यासमवेत प्रस्तुत विद्यापीठाने केलेल्या सामंजस्य करार (MoU) ची बाब माहितीस्तव.

(टिपणी: प्रस्तुत विद्यापीठाचे विद्यार्थी जागतिकरणाच्या स्पर्धेत टिकून त्यांना दर्जेदार उच्च शिक्षण मिळावे व विद्यापीठाची ध्येय धोरणे राष्ट्रीय व आंतरराष्ट्रीय स्तरावर ख्याती मिळण्याच्या हेतूने सामंजस्य करार (MoU) करण्यात येतात. याचाच एक भाग म्हणून विद्यापीठाचे विद्याविषयक ध्येय व धोरणे वृद्धिंगत करण्यासाठी खालील शैक्षणिक संस्थाशी सामंजस्य करार (MoU) करण्यात आलेले आहेत.

Sr. No.	Name of the Company / Institute	Concern Department / School	MoU Signed Dated
1)	National Chemical Laboratory (NCL), Pune	School of Chemical Sciences	06 <sup>th</sup> December, 2018
2)	The University of Malta	School of Computational Sciences	29 <sup>th</sup> May, 2019
3)	The Centre for Internet and Society (CIS), Bengaluru	School of Social Sciences	19 <sup>th</sup> July, 2019

सबब, वरील बाब माहितीस्तव).

ठराव: National Chemical Laboratory (NCL), Pune, The University of Malta आणि The Centre for Internet and Society (CIS), Bengaluru यांच्यासमवेत प्रस्तुत विद्यापीठाने केलेल्या सामंजस्य करार (MoU) याची नोंद घेण्यात आली.

[ ८(३) ] पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठाच्या विविध Stakeholder साठी तयार करण्यात आलेल्या Code of Conduct (Handbooks) साठी मान्यता देण्याची बाब विचारार्थ.

(टिपणी: पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठाच्या विविध Stakeholder साठी आचारसंहिता (Code of Conduct [Handbooks]) तयार करण्यासाठी मा. कुलगुरुमहोदय यांच्या मान्यतेन्वये खालीलप्रमाणे विविध समित्या गठीत करण्यात आल्या होत्या.

अ. क्र.	तपशिल	समिती सदस्यांची नावे
अ)	विद्यार्थ्यांसाठी आचारसंहिता (Code of Conduct)	१) डॉ. पी. एन. कोळेकर २) डॉ. श्रीराम राऊत
ब)	शिक्षकांसाठी आचारसंहिता (Code of Conduct)	१) प्रा. डॉ. जी. एस. कांबळे २) डॉ. ए. आर. शिंदे
क)	प्रशासकीय कर्मचारी आचारसंहिता (Code of Conduct)	१) प्रा. डॉ. व्ही. बी. घुटे २) प्रा. डॉ. व्ही. बी. पाटील ३) डॉ. शिवाजी शिंदे
ड)	माजी विद्यार्थी/पालकांसाठी आचारसंहिता (Code of Conduct)	१) प्रा. डॉ. आर. एस. हेगडी २) डॉ. विनायक धुळप ३) डॉ. सौ. आर. एस. दातार

उक्त तक्तामधील अ. क्र. अ) ते क) मधील समितींचा अहवाल या विभागास प्राप्त झालेला आहे. तसेच ड) माजी विद्यार्थी / पालकांसाठी आचारसंहिता (Code of Conduct) चे काम अंतिम टप्प्यात आहे. सबब वरिल चारही समितीच्या (Code of Conduct) for Stakeholders यांच्याकरिता Handbook ला मान्यता देण्याची बाब विचारार्थ).

ठराव: पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठाच्या विविध Stakeholder साठी तयार करण्यात आलेल्या Code of Conduct (Handbooks) ला दुरुस्तीसह सर्वानुमते मान्यता देण्यात आली.

[ ८(४) ] विद्यापीठाचे ग्रीन ऑडिट करण्याची बाब विचारार्थ.

(टिपणी: विद्यापीठाच्या ग्रेड मूल्यांकन करण्यासाठी या वर्षी माहे सप्टेंबर, २०२० महिन्यात नॅक कमिटी येणार आहे. सदर ग्रेड मूल्यांकनासाठी ग्रीन ऑडिटकरिता निश्चित गुण असून यापूर्वी विद्यापीठाने ग्रीन ऑडिट केले नसल्यामुळे नॅक कमिटीच्या ग्रेड मूल्यांकनाचे गुण वाढविण्याकरिता ग्रीन ऑडिट करणे अत्यंत आवश्यक आहे.

सदर ग्रीन ऑडिट रिसर्च फॉर रिसर्जनसी फॉन्डेशन यांच्याकडून करण्याकरिता सदर फर्मने यापूर्वी दिलेले अंदाजपत्रक रक्कम ₹९,४४,०००/- इतके दिलेले होते. त्यांच्यासोबत वाटाघाटीची चर्चा केली असता सदर फर्मने विद्यापीठाचे ग्रीन ऑडिट करण्याकरिता अंदाजे रक्कम ₹८,००,०००/- (अक्षरी आठ लाख रुपये फक्त) इतक्या रक्कमेत करून देण्यास तयार झालेले आहेत.

सबब, विद्यापीठाचे ग्रीन ऑडिट करण्याच्या कामासाठी रिसर्च फॉर रिसर्जनसी फॉन्डेशन यांनी दिलेल्या अंदाजपत्रकास प्रशासकीय मान्यता देण्याची बाब विचारार्थ).

ठराव: विद्यापीठाचे ग्रीन ऑडिट करण्याच्या कामासाठी टेंडरची प्रक्रिया करून विद्यापीठाच्या प्रचलित नियमानुसार कार्यवाही करण्यास सर्वानुमते मान्यता देण्यात आली.



[ ८(५) ] विद्यापीठ संलग्नित महाविद्यालयांतील तासिका तत्वावरील शिक्षकांना मान्यता मिळण्याबाबतच्या मुदतीनंतर प्राप्त होणाऱ्या प्रस्तावांना शै.वर्ष २०२०-२१ पासून दंड आकारण्याची बाब विचारार्थ.

(टिपणी: संलग्नित महाविद्यालयांकडून प्रत्येक शैक्षणिक वर्षी तासिका तत्वावरील शिक्षकांचे प्रस्ताव मान्यतेसाठी प्राप्त होतात. सदर प्रस्ताव जाहिरात मंजूरी, संस्थेच्या स्थानिक निवड समितीच्या अहवालात शिफारस केलेल्या शिक्षकांची शैक्षणिक अर्हता, आरक्षण तपासणी तदनंतर मान्यतेसाठी कार्यालयीन टिपणी, वरिष्ठांची मान्यता इ. कार्यवाहीअंती प्रस्तावातील शिक्षकांना मान्यता देण्यात येते.

प्रशासनाच्या असे निदर्शनास आले आहे की, संलग्नित महाविद्यालये तासिका तत्वावरील शिक्षकांच्या मान्यतेचे प्रस्ताव, विद्यापीठाने परिपत्रकाद्वारे कळविलेल्या विहित मुदतीनंतर व चार ते सहा महिन्यांनीही सादर करतात. यास्तव कार्यालयीन इतर कामकाजाचा वेळ सदर प्रस्तावास मान्यता देण्यासाठी खर्ची टाकावा लागतो. प्रस्ताव उशिरा प्राप्त झाले तरी विद्यार्थ्यांचे शैक्षणिक हित व तासिका तत्वावरील शिक्षकांचे आर्थिक हित विचारार्थ घेता, त्यांना उक्तप्रमाणे कार्यवाही करून मान्यता द्यावी लागते.

यास्तव विहित मुदतीनंतर प्राप्त होणाऱ्या प्रस्तावांत शिफारस केलेल्या महाविद्यालयांना दिलेल्या मुदतीनंतर प्रत्येक तासिका तत्वावरील शिक्षकांना दरमहा दंड आकारणी सुरु केल्यास, महाविद्यालयांकडून प्रस्ताव वेळेत प्राप्त होतील. व मान्यता देण्याची कार्यवाही विशिष्ट कालावधीतच करता येईल. यामुळे या विभागाच्या अन्य कामात अडथळा निर्माण होणार नाही. तसेच तासिक तत्वावरील प्रस्तावांना मान्यता देण्याच्या कार्यवाहीत सुसूत्रता व सरलता येईल.

सबब, विद्यापीठ संलग्नित महाविद्यालयांतील तासिका तत्वावरील शिक्षकांना मान्यता मिळण्याबाबतच्या मुदतीनंतर प्राप्त होणाऱ्या प्रस्तावांना प्रती शिक्षक प्रती महिना रु. १०००/-दंड आकारण्याची बाब विचारार्थ).

**ठराव:** विद्यापीठ संलग्नित महाविद्यालयांतील तासिका तत्वावरील शिक्षकांना मान्यता मिळण्याबाबतच्या मुदतीनंतर प्राप्त होणाऱ्या प्रस्तावांना शै. वर्ष २०२०-२१ पासून खालीलप्रमाणे दंड आकारण्यास सर्वानुमते मान्यता देण्यात आली.

संलग्नित महाविद्यालयांनी तासिका तत्वावरील शिक्षकांची मुलाखत झाल्यानंतर एक महिन्याच्या आत प्रस्ताव सादर करावा. त्यानंतर आलेल्या प्रस्तावांसाठी संबंधित महाविद्यालयाकडून प्रती महिना रु.१,०००/- (एक हजार रुपये फक्त) इतका दंड आकारण्यात यावा.

मा. कुलगुरु, मा. प्र-कुलगुरु व सर्व सन्माननीय सदस्यांचे आभार मानून राष्ट्रगीतानंतर बैठक संपल्याचे कुलसचिव यांनी जाहीर केले.

सही /-  
सदस्य सचिव  
व्यवस्थापन परिषद

सही /-  
अध्यक्ष  
व्यवस्थापन परिषद