



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर  
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur  
केगाव, सोलापूर - ४१३ २५५, महाराष्ट्र (भारत)

दुरध्वनी : ०२१७-२७४४७७१/७२/७३/ (११ लाईन्स), फॅक्स : ०२१७-२३५१३०  
संकेतस्थळ: <http://su.digitaluniversity.ac/www.sus.ac.in> ई-मेल: [phd@sus.ac.in](mailto:phd@sus.ac.in)



Ph.D Research Section

विस्तारित क्रमांक - १२३, १२४, १२५

Ref No. PAHSUS/ARD/Ph.D./2022/ 645

Date: 28 JAN 2022

परिपत्रक

- संदर्भ:- १) विद्यापरिषदेच्या दि. २४/०३/२०२१ रोजीच्या बैठकीतील ठराव क्र. १०  
२) प्रस्तुत विभागकडील Rules for Ph.d. Programme (२०१९-२०२०, Revised in २०२१)  
३) मा. कुलगुरु महोदयां यांचे दि. २९.६.२०२१ रोजीचे आदेश.  
४) प्रस्तुत विभागाचे PAHSUS/ARD/PH.D./2021/5134, Date : 16/07/2021 रोजीचे सुधारित परिपत्रक.

प्रस्तुत विद्यापीठाशी संलग्नित मान्यताप्राप्त संस्थेतील व शैक्षणिक संकुलातील सर्व विद्याशाखेअंतर्गत येणाऱ्या, सर्व विद्याशाखेच्या विद्यापीठ मान्यताप्राप्त संशोधक केंद्रांना, संशोधन मार्गदर्शक, संशोधक विद्यार्थी यांना आदेशान्वये कळविण्यात येते, प्रस्तुत विभागामार्फत पेट-७ अंतर्गत प्रवेशित झालेले सर्व संशोधक विद्यार्थी हे शैक्षणिक वर्ष - दि. १ जानेवारी २०२१ मध्ये प्रवेशित असून सर्व संशोधक विद्यार्थ्यांचे दि. १ जानेवारी २०२१ ते दि. ३० जून २०२१ या कालावधीतील सहामाही प्रगती अहवाल जुलै मध्ये घेणे क्रमप्राप्त आहे. तथापि, Ph.D. Programme (2019-20; revised in 2021) मधील Annexure VI (a) Ph.D. SIX MONTHLY PROGRESS PRESENTATION GUIDELINES Every Ph.D. student must appear before RAC in January and July every year and shall make a presentation about progress of his/her research work as per the below points:

1. Original objectives, sub objectives and scope of the research
2. Original Plan/time frame of the research
3. Goals set for the semester
4. Goals achieved during the semester
5. Details of the work completed in the semester
6. Results obtained (if any) in this semester
7. Significant contribution made in the semester
8. Reviews and reference done related to the broad domain and specific contents
9. Goals/plan set for the next semester

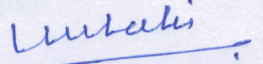
उपरोक्तप्रमाणे पेट -७ अंतर्गत प्रवेशित सर्व पीएच.डी. संशोधक विद्यार्थी यांनी माहे जानेवारीत आणि माहे जुलैमध्ये प्रत्येक वर्षी संशोधन केंद्रातील विषया प्रमाणे गठित संशोधन सल्लागार समिती (RAC) समोर संशोधन कार्याच्या प्रगतीबद्दल सादरीकरण केले पाहिजे. यास्तव R.Ph.D. 8.(8.1) There shall be a Research Advisory Committee (RAC) for each Ph.D. scholar. The RAC shall consists of -

- i. Chairperson - Director or Head of Research Centre
- ii. Members - Two experts nominated by the Pro-Vice Chancellor in consultation with the Dean of the concerned Faculty. (The two experts necessarily shall be the research Guides/Supervisors/Ph.D. holders)
- iii. Member - Guide/Supervisor of the research student

Where University Department does not exist, the RAC will be constituted by the Pro Vice-Chancellor consisting of Chairperson, Research Guide/Research Supervisor and two experts.

या तरतूदीनुसार प्रस्तुत विद्यापीठ परिसरातील सर्व संकुले तसेच विद्यापीठाशी संलग्नित सर्व संशोधन केंद्र यांना संकुल व संशोधन केंद्र स्तरावर संशोधन सल्लागार समिती (RAC) समिती गठित करुन उपरोक्त १ ते ९ मुद्द्यास अनुसरुन कार्यवाही पूर्ण करुन संबंधित संशोधन केंद्राने प्रत्येक संशोधक विद्यार्थी यांचा सहामाही प्रगती अहवाल संशोधन सल्लागार समिती (RAC) यांच्या स्वाक्षरीनिशी या विभागाकडे सादर करावा., परंतु PET-7 मधील नुकतेच प्रवेशित विद्यार्थ्यांना जानेवारी - २०२१ ते जून - २०२१ पर्यंतचा सहामाही प्रगती अहवाल संशोधन मार्गदर्शक व संशोधन केंद्र प्रमुख यांच्या स्वाक्षरीने सादर करण्यास मुभा देण्यात येत आहे. असे संदर्भ क्र. ४ परिपत्रकान्वये कळविण्यात आले होते.

तथापि, पुनःश्च एकदा आदेशान्वये कळविण्यात येते की, सद्यस्थितीत कोरोनाचा वाढता प्रारंभ लक्षात घेता संशोधक विद्यार्थ्यांना जुलै-२०२१ ते डिसेंबर-२०२१ या कालावधीचा सहामाही प्रगती अहवाल संशोधक मार्गदर्शक व संशोधन केंद्रप्रमुख यांच्या स्वाक्षरीने सादर करण्यास मुभा देण्यात येत आहे. तसेच जानेवारी २०२२ पासून पुढील सर्व सहामाही अहवाल (RAC) Research Advisory Committee समितीच्या स्वाक्षरीने सादर करणे अनिवार्य राहिल आणि तसे सहामाही प्रगती अहवाल सादर नाही झाले तर, संशोधक विद्यार्थ्यांच्या होणाऱ्या नुकसानीस संशोधन केंद्र जबाबदार राहिल याची कृपया नोंद घ्यावी.

  
(डॉ. उ. वि. मेटकरी)  
उपकुलसचिव

**प्रत माहितीस्तव व पुढील कार्यवाहीस्तव :**

- मा.संचालक - सर्व संकुले प्रस्तुत विद्यापीठ, मा.प्राचार्य - सर्व संलग्नित मान्यताप्राप्त संशोधन केंद्रे यांना कळविण्यात येते की, आपल्या स्तरावरुन उपरोक्तपणे संशोधन सल्लागार समिती गठित करत असताना समितीच्या रचनेप्रमाणे २ प्र.कुलगुरु नियुक्त सदस्य याकरिता विद्यापीठाकडून विहित वेळेत नामनिर्देशन घेवून विद्यार्थ्यांचे सहामाही अहवाल वेळेत या विभागाकडे सादर करावे.