



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur

केगाव, सोलापूर-४१३२५५ महाराष्ट्र (भारत)
दुरध्वनी क्र.०२१७-२७४४७७१-७३ (११ लाईन्स) फॅक्स-०२१७-२३५१३००
संकेतस्थळ: <http://su.digitaluniversity.ac.in> ई-मेल: fao@sus.ac.in



खरेदी व भांडार विभाग

जा.क्र.पुअहोसोविसो/विवले/खभांवि/२०२२/ 621

दिनांक: 21 NOV 2022

प्रति,

विषय: प्रस्तुत विद्यापीठ परिसरातील Wi-Fi सुविधासाठी वापरात असणाऱ्या उपकरणासाठी Comprehensive Annual Maintenance Contract करिता दरपत्रके मागविणेबाबत...

महोदय,

उपरोक्त विषयास अनुसरून कळविण्यात येते की, प्रस्तुत विद्यापीठ परिसरात असणाऱ्या Wi-Fi सुविधासाठी वापरात असणाऱ्या उपकरणासाठी Comprehensive Annual Maintenance Contract करावयाचा आहे. तरी आपले अपेक्षित दर GST करासह दरपत्रक भरून मा.वित्त व लेखा अधिकारी, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर यांच्या नावे सिलबंद लिफाफ्यात विहित मुदतीत पाठवावे. दरपत्रकासंदर्भात सविस्तर माहिती व सुचना सोबत जोडल्या आहेत.

अ.क्र.	तपशील	दिनांक	वेळ	ठिकाण
१.	दरपत्रके प्रकाशित करण्याचा दिनांक	२१/११/२०२२		वित्त व लेखा विभाग, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर-पुणे महामार्ग, केगाव, सोलापूर- ४१३ २५५
२.	दरपत्रके स्विकारण्याची दिनांक	२१/११/२०२२		
३.	दरपत्रक सादर करणे अंतिम दिनांक व वेळ	२९/११/२०२२	सांय. ०६.००	
४.	दरपत्रक उघडण्याचा दिनांक/वेळ आणि ठिकाण (शक्य झाल्यास)	३०/११/२०२२	सकाळी ११.००	

वरील कामाचे दरपत्रक, सुचना विद्यापीठाच्या <http://su.digitaluniversity.ac> / <http://sus.ac.in> संकेतस्थळावर Quotation या शिर्षकाखाली उपलब्ध आहे.

(सी.ए. श्रेणिक शाह)
वित्त व लेखा अधिकारी

सुचना व अटी

१. दरपत्रक हे सिलबंद पाकिटातून कार्यालयीन वेळेत मा. वित्त व लेखा अधिकारी, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर-पुणे महामार्ग केगांव, सोलापूर-४१३ २५५ यांच्या नावाने विहित मुदतीत पोहोचतील अशा बेताने पाठवावीत.
२. पाकीटावरती Wi-Fi ची सुविधा कार्यान्वित ठेवण्यासाठी AMC करण्याकरिता दरपत्रके असा स्पष्ट उल्लेख करावा.
३. SCHEDULE-B मधील Specification प्रमाणे पुरवठा करणे आवश्यक आहे.
४. दरपत्रकामध्ये खाडाखोड किंवा व्हायटनर चा वापर केल्यास दरपत्रक रद्द करण्यात येईल.
५. महाराष्ट्र दुकाने व आस्थापना (शॉप ॲक्ट लायसन्स) मध्ये नमूद केलेल्या व्यवसायाचा संबंधित खरेदी किंवा कामाशी संबंध असणे आवश्यक आहे. (संबंधित साहित्य खरेदी व कामाचा अनुभव असणे बंधनकारक राहिल.)
६. शॉप ॲक्ट लायसन्स, पॅन कार्ड, GST Registration, यांच्या छायांकित प्रती जोडणे बंधनकारक राहिल.
७. सदर सूचना व अटी मान्य असल्याची स्वाक्षरी व शिक्का असलेले दरपत्रक जोडणे बंधनकारक असेल त्या शिवाय दरपत्रकाचा स्विकार केला जाणार नाही. याची नोंद घ्यावी.
८. दरपत्रक मान्य करताना दराचाच विचार केला जाणार नसून पुरवठादाराच्या सेवासंहितेचा विचार केला जाईल.
९. दरपत्रके हे देताना आपले दर सर्व करासहित (Including GST किंवा Excluding GST) किंमत असा स्पष्ट उल्लेख करावा.
१०. कामाचे देयक मंजूर दराप्रमाणे आदा करण्यात येईल. व सदर कालावधीत कोणत्याही कारणास्तव मुदतवाढ मिळणार नाही.
११. कोणतेही कारण न देता दरपत्रके स्विकारणे अथवा नाकारणे किंवा कोणत्याही टप्प्यावर प्रक्रिया रद्द करण्याबाबत विद्यापीठाने अधिकार राखून ठेवलेले आहेत. तसेच पुरवठा आदेशानुसार साहित्य नसेल तर पुरवठादाराचा ठेका रद्द करण्याचा अधिकार विद्यापीठास राहिल.
१२. सदर वार्षिक दरकरारातर्गत दर मंजूर झाल्यानंतर संबंधित पुरवठाधाराकाने ०७ दिवसांच्या आत सुरक्षा ठेव म्हणून रक्कम ₹.१५,०००/- इतकी रक्कम भरावी लागेल. सदरची सुरक्षा ठेव रक्कम वेळेत जामा करून कराराची कार्यवाही पूर्ण न केल्यास दरपत्रक रद्द करण्यात येईल. करारनाम्यातील कालावधी समाधानकारक पूर्ण झाल्यानंतर सुरक्षा ठेव रक्कम मागणी केल्यानंतर परत करण्यात येईल. त्याचप्रमाणे लिहूर देणार यांनी प्रस्तुत मक्त्याचा पोटमक्ता देण्याचे नाही. तसे आढळल्यास करारनामा रद्द करण्याचे अधिकार विद्यापीठास आहेत.

१३. सदर करार मुदतीत कोणत्याही प्रकारे वाद उपस्थित झाल्यास ते Arbitration and Conciliation सोलापूर येथेच सोडविण्याचे राहिल.
१४. वरील प्रमाणे अटी व शर्तीचा भंग लिहूर देणार यांनी केल्यास सदरचा करार कोणतीही पूर्ण कल्पाना न देता रद्द करण्याचे व आवश्यक वाटल्यास सुरक्ष ठेव रक्कम जप्त करण्याचे अधिकार विद्यापीठास आहेत.
१५. मान्य झालेल्या दरात कोणत्याही बदल अथवा दरात वाढ करून मिळणार नाही. तथापि शासनाकडून दरातील कराची रक्कम/टक्केवारी कमी/जास्त झाल्यास त्यामुळे दरामध्ये होणाऱ्या बदलाबाबत निर्णय घेण्याचे अधिकार मा.कुलगुरू यांना राहतील.
१६. पुरवठादारासोबत केलेल्या दरकराराचा कालावधी पूर्ण होईपर्यंत सुरक्षा ठेव म्हणून ठेवलेली अनामत रक्कम पुरवठाधारकांना परत केली जाणार नाही.
१७. वरील दरपत्रकासंदर्भात काही शंका/अडचण असल्यास विद्यापीठाच्या ०२१७-२७४४७७०-७४ (Ext.१७३) या दुरध्वनी क्रमांकावर संपर्क साधावा.
१८. दिलेल्या मुदतीनंतर म्हणजेच उशिरा आलेल्या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही. सदर सुचना व अटी मान्य असल्याची स्वाक्षरी व शिक्का असलेले दरपत्रक जोडणे बंधनकारक असेल. तसेच अटी व शर्ती अपूर्ण असलेली दरपत्रके मंजूर करण्यात येणार नाहीत. त्या शिवाय दरपत्रकाचा स्विकार केला जाणार नाही. याची नोंद घ्यावी.
१९. वरील सुचना व अटी मान्य आहेत.

पुरवठादाराची सही व शिक्का

अंदाजपत्रक [Shedule B]
(दरपत्रके हे फर्मच्या लेटर हेडवर द्यावे)

प्रति,

मा.वित्त व लेखा अधिकारी
पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ,
सोलापूर

दि.

विषय: प्रस्तुत विद्यापीठ परिसरातील Wi-Fi सुविधासाठी वापरात असणाऱ्या उपकरणासाठी
Comprehensive Annual Maintenance Contract करिता दरपत्रके मागविणेबाबत...

महोदय,

वरील विषयांकित कामाचा आम्ही खालील नमूद दराप्रमाणे पुरवठा करण्यास तयार आहोत.

अंदाजपत्रक [Shedule B]

Sr. No.	Item	Quantity	Amount
1.	Hotspot Server	01	
2.	Radius Server	01	
3.	Outdoor Access Point	11	
4.	Indoor Access Point	25	
5.	P2MP Sender	03	
6.	P2MP Receiver	09	
7.	SMS Pack	01	
GST 18 %			
Total Amount with GST			

सही:-

पुरवठाधारकांचे नांव:-

दूरध्वनी क्र.

शिक्का:-

पत्ता:-