



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur

केगाव, सोलापूर-४१३२५५ महाराष्ट्र (भारत)

दुरध्वनी क्र.०२१७-२७४४७७१-७३ (११ लाईन्स) फॅक्स-०२१७-२३५१३००

संकेतस्थळ: <http://su.digitaluniversity.ac> ई-मेल: fao@sus.ac.in



खरेदी व भांडार विभाग

जा.क्र.पुअहोसोविसो/विवले/खभांवि/२०२२/ 609

दिनांक: 16 NOV 2022

प्रति

विषय: प्रस्तुत विद्यापीठातील प्रशासकीय विभाग व विविध संकुले यांच्या कार्यालयीन कामकाजा करिता लागणारी लेखन सामुग्री, स्टेशनरी व इतर साहित्य खरेदीसाठी दरपत्रके मागविण्याबाबत...

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषयास अनुसरून आपणास कळविण्यात येते की, प्रस्तुत विद्यापीठातील प्रशासकीय विभाग व विविध संकुले यांना कार्यालयीन कामकाजाकरिता लागणारी लेखन सामुग्री, स्टेशनरी व इतर साहित्य खरेदी करावयाचे आहे. तरी आपण अंदाजपत्रकामध्ये दिलेल्या [Schedule B] तपशिलाप्रमाणे आपले अपेक्षित दर करासह दरपत्रकात भरून मा.वित्त व लेखा अधिकारी, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर यांच्या नावे सिलबंद लिफाफ्यात दि.२३/११/२०२२ पर्यंत पाठवावे.

तरी आपले दरपत्रक नमूद केलेल्या तारखेपूर्वी कार्यालयीन वेळेत पोहोच करावीत. दरपत्रकासंदर्भात सविस्तर माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र	तपशिल	दिनांक	वेळ	ठिकाण
१	दरपत्रके प्रकाशित करण्याचा दिनांक	१६/११/२०२२		वित्त व लेखा विभाग पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर-४१३२५५
२	दरपत्रके स्विकारण्याची दिनांक	१६/११/२०२२		
३	दरपत्रके सादर करणे अंतिम दिनांक व वेळ	२३/११/२०२२	दु. ०४.००	
४	दरपत्रके उघडण्याचा दिनांक व वेळ (शक्य झाल्यास)	२४/११/२०२२	दु. ०४.३०	

वरील कामाचे दरपत्रक, सुचना सोलापूर विद्यापीठाच्या <http://su.digitaluniversity.ac> या संकेतस्थळावर Quotation या शिर्षकाखाली उपलब्ध आहे.

(सी.ए. श्रेणिक शाह)

वित्त व लेखा अधिकारी

सुचना व अटी

१. दरपत्रक हे सिलबंद पाकिटातून कार्यालयीन वेळेत मा. वित्त व लेखा अधिकारी, पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर-पुणे महामार्ग केगांव, सोलापूर-४१३ २५५ यांच्या नावाने विहित मुदतीत पोहोचतील अशा बेताने पाठवावीत.
२. पाकीटावरती लेखन सामुग्री, स्टेशनरी व इतर साहित्य खरेदी करण्याकरिता दरपत्रके असा स्पष्ट उल्लेख करावा.
३. सदर साहित्याची खरेदी आवश्यकनुसार केली जाईल.
४. SCHEDULE-B मधील Specification प्रमाणे पुरवठा करणे आवश्यक आहे.
५. दरपत्रकामध्ये खाडाखोड किंवा व्हायटनर चा वापर केल्यास दरपत्रक रद्द करण्यात येईल.
६. महाराष्ट्र दुकाने व आस्थापना (शॉप अॅक्ट लायसन्स) मध्ये नमूद केलेल्या व्यवसायाचा संबंधित खरेदी किंवा कामाशी संबंध असणे आवश्यक आहे. (संबंधित साहित्य खरेदी व कामाचा अनुभव असणे बंधनकारक राहिल.)
७. शॉप अॅक्ट लायसन्स, पॅन कार्ड, GST Registration, यांच्या छायांकित प्रती जोडणे बंधनकारक राहिल.
८. दिलेल्या मुदतीनंतर म्हणजेच उशिरा आलेल्या दरपत्रकांचा विचार केला जाणार नाही. तसेच अटी व शर्ती अपूर्ण असलेली दरपत्रके मंजूर करण्यात येणार नाहीत.
९. दरपत्रके हे देताना आपले दर सर्व करासहित (Including GST किंवा Excluding GST) किंमत असा स्पष्ट उल्लेख करावा. सदर साहित्य हे विद्यापीठात आवश्यकते प्रमाणे स्व:खर्चाने पुरवठा करणे व सेवा देणे बंधनकारक राहिल.
१०. पुरवठा आदेशाप्रमाणे साहित्य प्राप्त झाल्याची खात्री झाल्यानंतरच प्रचलीत कराची कपात करून देयक आदा करण्याची कार्यवाही करण्यात येईल.
११. कोणतेही कारण न देता दरपत्रके स्विकारणे अथवा नाकारणे किंवा कोणत्याही टप्प्यावर प्रक्रिया रद्द करण्याबाबत विद्यापीठाने अधिकार राखून ठेवलेले आहेत. तसेच पुरवठा आदेशानुसार साहित्य नसेल तर पुरवठादाराचा ठेका रद्द करण्याचा अधिकार विद्यापीठास राहिल.
१२. वरील दरपत्रकासंदर्भात काही शंका/अडचण असल्यास विद्यापीठाच्या ०२१७-२७४४७७०-७४ (Ext.१७३) या दुरध्वनी क्रमांकावर संपर्क साधावा.
१३. सदर सुचना व अटी मान्य असल्याची स्वाक्षरी व शिक्का असलेले दरपत्रक जोडणे बंधनकारक असेल त्या शिवाय दरपत्रकाचा स्विकार केला जाणार नाही. याची नोंद घ्यावी.
१४. वरील सुचना व अटी मान्य आहेत.

पुरवठादाराची सही व शिक्का

अंदाजपत्रक [Shedule B]
(दरपत्रके हे फर्मच्या लेटर हेडवर द्यावे)

प्रति,

मा.वित्त व लेखा अधिकारी
पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ,
सोलापूर

दि.

विषय: प्रस्तुत विद्यापीठातील प्रशासकीय विभाग व विविध संकुले यांच्या कार्यालयीन कामकाजा करिता लागणारी लेखन सामग्री, स्टेशनरी व इतर साहित्य खरेदीसाठी दरपत्रके मागविण्याबाबत...

महोदय,

वरील विषयांकित कामाचा आम्ही खालील नमूद दराप्रमाणे पुरवठा करण्यास तयार आहोत.

अंदाजपत्रक [Shedule B]

Ser No	Description of Work / Item(s)	Required Qty	A/U	Rate Per Qty	GST Amt per Qty	Total Amt Per Qty	Total Amt Required Qty with GST
1.	Xerox Paper A-4 size- JK Green Easy Copier A-4 70Gsm (500 sheets)	500 Rim	Per 01 Rim				
2.	Xerox Paper Legal Size- JK Green Easy Copier F/S 70Gsm (500 sheets)	10 Rim	Per 01 Rim				
3.	Green Ledger Paper- JK Ledger F/S 70 Gsm (500 Sheets)	10 Rim	Per 01 Rim				
4.	Green Ledger paper- JK Ledger A-4 70Gsm (500 Sheets)	10 Rim	Per 01 Rim				
5.	Royal Executive Bond Paper 85 GSM (500 Sheets)	05 Rim	Per 01 Rim				
6.	Xerox Paper A-4 size - B2B Copier A-4 70Gsm (500 Sheets)	500 Rim	Per 01 Rim				
7.	Xerox Paper A-4 size - JK Sparkel A-4 70Gsm (500 Sheets)	500 Rim	Per 01 Rim				
8.	Carbon Paper- Kores Typing Carbon 210 mm x330mm Color Blue/Black (100 sheet)	05/05 Pkt	Per Pkt				
9.	Pencil- Natraj 621 HB (10 Pencils)	100 Box	Per Box				
10.	Pencil- Apsara Platinum (10 Pencils)	100 Box	Per Box				
11.	Stamp Pad- Camel Small	50 Nos	Per 1 Qty				
12.	Stamp Pad- Camel Large	25 Nos	Per 1 Qty				
13.	Stamp Pad Ink (Blue/Red/Green) - Camel 100 MI	50 Nos Each	Per 1 Qty				
14.	Stapler Kangaroo Blue- Kangaroo 555 N	50 Nos	Per 1 Qty				
15.	Stapler Kangaroo Blue- Kangaroo HS 45-P	50 Nos	Per 1 Qty				
16.	Stapler Heavy Duty Kangaroo Blue- KangaroHD-23 S 13	10 Nos	Per 1 Qty				
17.	Stapler Pin Kangaroo Munix Blue- Kangaroo Staples No.10-1M (1 X 20 Packet)	50 Box	Per Box				
18.	Paper Punches Kangaroo Blue - Kangaroo DP -280	50 Nos	Per 1 Qty				
19.	Paper Punches Kangaroo Blue - Kangaroo DP -540	50 Nos	Per 1 Qty				
20.	Paper Punches Heavy Duty - Steel Big	25 Nos	Per 1 Qty				
21.	Cover It Correction Pen- Camel 7 MI	100 Nos	Per 1 Qty				
22.	Register- 2 Quire	100 Nos	Per 1 Qty				

Ser No	Description of Work / Item(s)	Required Qty	A/U	Rate Per Qty	GST Amt per Qty	Total Amt Per Qty	Total Amt Required Qty with GST
23.	Register- 3 Quire	100 Nos	Per 1 Qty				
24.	Register- 4 Quire	100 Nos	Per 1 Qty				
25.	Lithium Cell- D2H Dish Remote Lithium Cell	100 Nos	Per 1 Qty				
26.	Turkish Towel Tukade (टरकीस टॉवेल तुकडा)	50 Kgs	Per 1 Kg				
27.	Plastic Strip File- A4 Size (30.5x24.8)	100 Nos	Per 1 Qty				
28.	Plastic Strip File- FS Size(35.5x23Cm)	100 Nos	Per 1 Qty				
29.	Godrej Navtal Lock Brass- Godrej Navtal 6 Levers / 3 Keys Brass Padlock Golden	20 Nos	Per 1 Qty				
30.	Godrej Navtal Lock Brass- Godrej Navtal 7 Levers / 4 Keys Brass Padlock Golden	20 Nos	Per 1 Qty				
31.	Mahima Prestige Lock- Mahima Prestige Double Lock 7 Levers / 3 Keys Padlock	50 Nos	Per 1 Qty				
32.	Leeba Chalk Box Dust Less - White 100 pcs Box	500 Box	Per 1 Box				
33.	Leeba Chalk Box Dust Less - Color 100 pcs Box	500 Box	Per 1 Box				
34.	Royal Executive Deluxe Box File- Box File with Original Munix Steel Clip	1500 Nos	Per 1 Qty				
35.	Office File-Printing with Spring Clip as per our Sample	1500 Nos	Per 1 Qty				
36.	Lace File with lace- 9" x 14" as per our Sample	500 Nos	Per 1 Qty				
37.	Tocha- Tocha Trishul Ice Picks	25 Nos	Per 1 Qty				
38.	Reynolds Trimax Roller Pen- Blue	100 Nos	Per 1 Qty				
39.	Reynolds Trimax Roller Pen- Black	25 Nos	Per 1 Qty				
40.	Reynolds Trimax Roller Refill- Blue	200 Nos	Per 1 Qty				
41.	Reynolds Trimax Roller Refill- Black	50 Nos	Per 1 Qty				
42.	Uni-ball UB 157 Roller Pen- Blue	60 Nos	Per 1 Qty				
43.	Uni-ball UB 157 Roller Pen- Black	60 Nos	Per 1 Qty				
44.	Uni-ball UB 157 Roller Pen- Red	60 Nos	Per 1 Qty				
45.	Uni-ball UB 157 Roller Pen- Green	60 Nos	Per 1 Qty				
46.	Rorito Ball Pen- Blue	100 Nos	Per 1 Qty				
47.	Rorito Ball Pen- Black	25 Nos	Per 1 Qty				
48.	Rorito Ball Pen- Red	50 Nos	Per 1 Qty				
49.	Brown Envelopes with Printing 80 Gsm 10"x12" (100 packing) As per our sample	10 Thousand	Per 1 Thousand				
50.	Luxor Sketch Pen- Mix Color (1x10)	20 Pkt	Per 1 Pack				
51.	Natraj Plastic Foot Scale - 12" (01x10)	05 Box	Per 1 Box				
52.	Calculator 12 Digits (Casio Mz 12Sa Desk Top Basic Calculator)	50 Nos	Per 1 Qty				
53.	DVD (Sony) (01x 100)	02 Box	Per 1 Box				
54.	Lifebuoy Soap - 50 Gm	100 Nos	Per 1 Qty				
55.	Lifebuoy Total Soap Bar- 125 Gm (Pack of 4)	50 Packs	Per 1 Pack				
56.	Dettol Original Germ Protection Bathing Soap Bar- 125 Gm (Pack- 4)	50 Packs	Per 1 Pack				
57.	Floor Cleaner- Ozone/Glito 1 Liter (Four Flavour)	100 Each	Per 1 Qty				
58.	Harpic - 500 MI	100 Nos	Per 1 Qty				
59.	Colin- 500 MI	100 Nos	Per 1 Qty				
60.	Dettol Hand Wash Bottle- 200 MI	100 Nos	Per 1 Qty				
61.	Lifebuoy Hand Wash Bottle- 190 MI	100 Nos	Per 1 Qty				
62.	Lifebuoy Hand Wash Refill Pack- 185 MI	200 Nox	Per 1 Qty				
63.	Acid Surbhi- 5 Liter	100 Can	Per 1 Can				
64.	Nirma Washing Powder	200 Kgs	Per 1 Kg				

Ser No	Description of Work / Item(s)	Required Qty	A/U	Rate Per Qty	GST Amt per Qty	Total Amt Per Qty	Total Amt Required Qty with GST
65.	Basin Wiper	20 Nos	Per 1 Qty				
66.	Urinary Screen Air Freshener (1X10 Packet)	20 Box	Per 1 Box				
67.	Air Freshener Home/Office - Ambe pure	50 Nos	Per 1 Qty				
68.	Godrej- Godrej Air Pocket Bathroom Freshener	100 Nos	Per 1 Qty				
69.	Good Knight- Good Knight Gold Flash Refill 45 ml	100 Nos	Per 1 Qty				
70.	Good Knight Gold Flash Machine with Refill 45 ml	100 Nos	Per 1 Qty				
71.	Camlin - Highlighter Pen	100 Nos	Per 1 Qty				
72.	Camlin- Permanent Marker Pen (Black, Blue , Red)	100 Nos Each	Per 1 Qty				
73.	Camlin- Whiteboard Marker Erasable Pen (Black, Blue , Red)	100 Nos Each	Per 1 Qty				
74.	Luxor- CD OHP Marker Pen (Black, Blue & Red)	100 Nos Each	Per 1 Qty				
75.	Omega- Omega Black Board Duster	100 Nos	Per 1 Qty				
76.	Kangaroo Blue- Staples Pin Remover SR-100	25 Nos	Per 1 Qty				
77.	Kangaroo Blue- Staples Pin Remover SR-300	50 Nos	Per 1 Qty				
78.	Camel- Camel Glue Stick 8 Gm	100 Nos	Per 1 Qty				
79.	Scissor- Big Scissor 9"/230mm	50 Nos	Per 1 Qty				
80.	Pilot Pen- Pilot V-7 Hi-tech Point Pen Blue	10 Nos	Per 1 Qty				
81.	Pilot Pen- Pilot V-7 Hi-tech Point Pen Black	10 Nos	Per 1 Qty				
82.	Pilot Pen- Pilot V-7 Hi-tech Point Pen Red	10 Nos	Per 1 Qty				
83.	Pilot Pen- Pilot V-7 Hi-tech Point Pen Green	10 Nos	Per 1 Qty				
84.	Pilot Pen- Pilot V-7 Hi-tech Point Pen Cartridge Blue	10 Nos	Per 1 Qty				
85.	Pilot Pen- Pilot V-7 Hi-tech Point Pen Cartridge Red	10 Nos	Per 1 Qty				
86.	Pilot Pen- Pilot V-7 Hi-tech Point Pen Cartridge Green	10 Nos	Per 1 Qty				
87.	Pilot Pen- Pilot Frixion Roller Pen Blue	10 Nos	Per 1 Qty				
88.	Pilot Pen- Pilot Frixion Roller Pen Black	10 Nos	Per 1 Qty				
89.	Pilot Pen- Pilot Frixion Roller Pen Refill Blue	10 Nos	Per 1 Qty				
90.	Pilot Pen- Pilot Frixion Roller Pen Refill Black	10 Nos	Per 1 Qty				
91.	FeviQuik- FeviQuik 5 gm	50 Nos	Per 1 Qty				
92.	Plastic Dori Bundle	100 Nos	Per 1 Qty				
93.	D Ring File- Ring File Laminated	100 Nos	Per 1 Qty				
94.	Bell- Wireless Remote-Control Call Bell	10 Nos	Per 1 Qty				
95.	Gum Bottle- Camel 300 MI	100 Nos	Per 1 Qty				
96.	Gum Bottle- Camel 700 MI	100 Nos	Per 1 Qty				
97.	Punching Machine (Kangaroo DP 800 Paper Punch)	03 Nos	Per 1 Qty				
98.	Wiper- व्हायपर १५ ते १८ इंच व स्टील दांडा ४ फुट	100 Nos	Per 1 Qty				
99.	पोछा दोरी (पोछा दोरी (रूंदी ८ इंच व लांबी १३ ते १५ इंच)	100 Nos	Per 1 Qty				

Ser No	Description of Work / Item(s)	Required Qty	A/U	Rate Per Qty	GST Amt per Qty	Total Amt Per Qty	Total Amt Required Qty with GST
100	गवती झाडू) (फुल झाडू) (Brooms)	200 Nos	Per 1 Qty				
101	सिंधी झाडू (केरसुणी) (Shindi Kersuni - Shindi Zhadu)	200 Nos	Per 1 Qty				
102	खराटे मोठी साईज(Kharate Big Size)	300 Nos	Per 1 Qty				
103	घासणी मोठी साईज(Ghasani Big Size)	50 Nos	Per 1 Qty				

सदर साहित्याची खरेदी आवश्यकतेनुसार करण्यात येईल.

सही:-

पुरवठाधारकांचे नांव:-

शिक्का

पत्ता:-

दूरध्वनी क्र.